



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – [licitacao@lunardelli.pr.gov.br](mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br)  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

## AVISO - PREGÃO ELETRÔNICO POR ATA DE REGISTRO

Processo administrativo nº	185/2025
Pregão Eletrônico nº	43/2025
Contratante	Município de Lunardelli Todas as secretarias
Objeto	<b>REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER DEMANDA DAS SECRETARIAS, DEPARTAMENTOS E DE TODOS SETORES DO MUNICÍPIO DE LUNARDELLI/PR</b>
Valor Total da Contratação	<b>R\$ 1.153.833,78</b>
Critério de Julgamento	MENOR PREÇO POR LOTE
Modo de Disputa	Aberto
Da participação	Destinada EXCLUSIVAMENTE para participação de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, na forma do artigo 48, inciso I da Lei Complementar 123/06.
Da sessão pública do Pregão eletrônico e data limite para apresentação da proposta	Link: <a href="http://www.licitanet.com.br">www.licitanet.com.br</a> <b>PERÍODO DE PROPOSTAS</b> Recebimento das Propostas: Até às 08h10min 05/08/2025 Abertura das Propostas: Até às 08h15min 05/08/2025  <b>PERÍODO DE LANCES – SESSÃO PÚBLICA</b> Início da sessão disputa de preços: às 08:15 hs do dia 05/08/2025
Edital	O edital com os anexos está publicado nos sites <a href="http://www.licitanet.com.br">www.licitanet.com.br</a> e <a href="http://www.lunardelli.pr.gov.br">www.lunardelli.pr.gov.br</a> para acesso e download por qualquer interessado, sem ônus.
Contatos, informações e e-mail para envio da proposta e documentação:	Contatos: (43) 3478-1145 E-mail: <a href="mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br">licitacao@lunardelli.pr.gov.br</a>
Legislações utilizadas	- Federal nº 14.133/2021. - Artigos nº 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – [licitacao@lunardelli.pr.gov.br](mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br)  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

**I – DO PREÂMBULO:**  
**PREGÃO ELETRÔNICO N.º 43/2025**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 185/2025**  
**TIPO DA COMPRA: ATA REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO**

**EDITAL EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE, CONFORME LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006, REGULAMENTADA PELO DECRETO FEDERAL Nº 8.538/2015, DE 6/10/2015, LEI COMPLEMENTAR 147/2014 E LEI MUNICIPAL 1.136/2017.**

O Município de LUNARDELLI, Estado do Paraná, Pessoa Jurídica de Direito Público, portador do CNPJ nº 78.600.491/0001-07, neste ato representado pelo Senhor Prefeito Municipal Luiz Wanderlei Marson Sardi, sediada na Avenida Dom Pedro II, 195, Centro, CEP: 86.935-000, por intermédio do seu Agente de Contratação e Comissão de Contratação, designados pela Portaria nº 16, de 03 de janeiro de 2025, que obedecerá às disposições do Artigo 29 da Lei Federal nº 14.133, de 01 de Abril de 2021 e suas alterações, O Decreto Municipal nº 2846/2023 de 26 de dezembro de 2023, Lei Complementar 123, de 14 de Dezembro de 2006 e suas alterações, Lei Complementar 147, de 07 de Agosto de 2014 e Lei Complementar 155, de 27 de Outubro de 2016, subsidiariamente e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos e na Minuta de Contrato, cujos termos, igualmente, o integram, TORNA-SE público que realizará licitação na Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO - Tipo de Licitação: MENOR PREÇO POR LOTE, **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER DEMANDA DAS SECRETARIAS, DEPARTAMENTOS E DE TODOS SETORES DO MUNICÍPIO DE LUNARDELLI/PR**, a qual será regida pela Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, bem como pelas demais normas vigentes e aplicáveis ao objeto da presente licitação, obedecendo ao seguinte calendário:

**1.2. FUNDAMENTO LEGAL:** O procedimento licitatório obedecerá, integralmente, a Lei Federal nº 14.133/2021, de 01 de abril de 2021, o Decreto Municipal nº 2846/2023, a Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006 com as alterações contidas na Lei Complementar nº 147 de 07 de agosto de 2014, e demais condições estabelecidas neste Edital e Anexos, obedecendo ao seguinte calendário:

**RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: até às 08:10 hs do dia 05/08/2025**  
**ABERTURA DAS PROPOSTAS: às 08:15 hs do dia 05/08/2025**  
**INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 08:15 hs do dia 05/08/2025**  
**MODO DE DISPUTA: ABERTO**  
**LOCAL: PLATAFORMA LICITANET**

**1.3.** Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília-DF.

**1.4.** Para participação na licitação, os interessados deverão acessar a **PLATAFORMA LICITANET**, de acordo com o Termo de Cooperação Técnica celebrado com o Município de LUNARDELLI.

**1.5.** O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da Internet, mediante condições de segurança (criptografia e autenticação) em todas as fases, sendo conduzido pelo Agente de Contratação e Comissão de Contratação designados pela Portaria nº 16, de 03 de janeiro de 2025.

**1.6.** O fornecedor deverá observar as datas e os horários limites previstos no item 1.2 deste Edital.

**1.7.** O presente Edital de Pregão Eletrônico estará à disposição dos interessados no Setor de Licitações, à Avenida Dom Pedro II, 195 – Centro, nesta cidade de LUNARDELLI – Estado do Paraná, publicado no Jornal Tribuna do Norte e no site [www.lunardelli.pr.gov.br](http://www.lunardelli.pr.gov.br).

**1.8.** A retirada do Edital poderá ser feita nos dias úteis, no horário das 8h00min às 12h00min e das 13h00min às 17h00min, mediante assinatura de recebimento ou pelo site a qualquer momento.

**1.9.** Até **03 (três) dias** úteis antes da data fixada para a abertura do Pregão, observada a hora de abertura do certame, quaisquer interessados poderão solicitar esclarecimentos, requerer providências ou formular impugnação escrita e protocolada na Diretoria de Licitações do Município de LUNARDELLI, pelo e-mail: [licitacao@lunardelli.pr.gov.br](mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br) ou pelo sistema [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br) contra cláusulas ou condições do Edital. Manifestações enviadas após o horário final de antecedência não serão aceitas.

**1.10. PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA:** As despesas decorrentes da contratação, objeto deste Edital:

CÓDIGO / ELEMENTO DA DESPESA	FONTE	DESCRIÇÃO DA DESPESA	RED.
------------------------------	-------	----------------------	------



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

05.012.04.122.0010.2.011.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamentos e Material Permanente	58
07.020.04.122.0010.2.019.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamentos e Material Permanente	107
08.031.12.361.0095.2.031.4.4.90.52.00.00	1104	Equipamentos e Material Permanente	204
09.035.10.301.0010.2.049.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamentos e Material Permanente	344
10.040.08.244.0070.2.053.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamentos e Material Permanente	431
11.047.20.608.0145.2.058.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamentos e Material Permanente	517
12.053.23.695.0155.2.061.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamentos e Material Permanente	548
13.056.27.812.0170.2.041.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamentos e Material Permanente	575
14.057.18.541.0139.2.078.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamentos e Material Permanente	591
16.025.26.782.0166.2.021.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamentos e Material Permanente	618
05.007.04.122.0010.2.008.3.3.90.30.00.00	1000	Recursos Ordinários (Livre)	30
08.031.12.361.0095.2.031.3.3.90.30.00.00	1000	Material Consumo	195
08.031.12.361.0095.2.032.3.3.90.30.00.00	1000	Material Consumo	205
08.031.12.361.0095.2.034.3.3.90.30.00.00	1000	Material Consumo	217
09.035.10.122.0000.2.103.3.3.90.30.00.00	1303	Material Consumo	279
10.042.08.244.0070.2.057.3.3.90.30.00.00	1000	Material Consumo	471
11.047.20.608.0145.2.058.3.3.90.30.00.00	1000	Material Consumo	513
12.052.23.695.0154.2.062.3.3.90.30.00.00	1000	Material Consumo	538
14.057.18.541.0139.2.078.3.3.90.30.00.00	1000	Material de Consumo	587
16.025.26.782.0166.2.021.3.3.90.30.00.00	1000	Material Consumo	607
05.007.04.122.0010.2.008.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamento de Material Permanente	32
06.018.04.123.0010.2.017.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamento Material Permanente	94
08.030.12.361.0095.1.041.4.4.90.52.00.00	1103	Equipamento Material Permanente	163
08.031.12.361.0095.2.031.4.4.90.52.00.00	1104	Equipamento Material Permanente	204
08.031.12.361.0095.2.034.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamento Material Permanente	230
09.036.10.304.0085.2.050.4.4.90.52.00.00	1303	Equipamento Material Permanente	375
10.040.08.244.0070.2.053.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamento Material Permanente	431
10.042.08.244.0070.2.057.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamento Material Permanente	475
11.047.20.608.0145.2.104.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamento Material Permanente	527
12.053.23.695.0155.2.061.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamento Material Permanente	548
15.058.13.392.0110.2.040.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamento Material Permanente	600
16.025.26.782.0166.2.021.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamento Material Permanente	618
10.041.08.243.0075.6.003.3.3.90.30.00.00	1000	Material Consumo	447
10.041.08.243.0075.6.003.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamento e Material Permanente	451
10.042.08.244.0070.2.056.3.3.90.30.00.00	31940	Material Consumo	463
10.042.08.244.0070.2.056.4.4.90.52.00.00	31940	Equipamento e Material Permanente	467
10.042.08.244.0070.2.066.3.3.90.30.00.00	3011	Material Consumo	646
10.042.08.244.0070.2.066.3.3.90.30.00.00	31940	Material Consumo	480
10.042.08.244.0070.2.066.4.4.90.52.00.00	3011	Equipamento e Material Permanente	647
10.042.08.244.0070.2.081.3.3.90.30.00.00	3011	Material Consumo	648
10.042.08.244.0070.2.081.4.4.90.52.00.00	3011	Equipamento e Material Permanente	650
07.020.04.122.0010.2.019.3.3.90.40.00.00	1000	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação -Pessoa Jurídica	104
10.040.08.244.0070.2.074.3.3.90.30.00.00	1000	Material de Consumo	434
16.025.26.782.0166.2.021.3.3.90.30.00.00	1511	Material de Consumo	610
09.036.10.304.0085.2.050.4.4.90.52.00.00	6494	Equipamentos e Material Permanente	694
09.036.10.304.0085.2.0504.4.90.52.00.00	7494	Equipamentos e Material Permanente	695
09.037.10.303.0085.2.047.4.4.90.52.00.00	01303	Manutenção do Programa de Assistência Farmacêutica	390
09.037.10.303.0085.2.047.4.4.90.52.00.00	01498	Manutenção do Programa de Assistência Farmacêutica	697
09.037.10.303.0085.2.047.4.4.90.52.00.00	03498	Manutenção do Programa de Assistência Farmacêutica	636
09.037.10.303.0085.2.047.3.3.90.30.00.00	01303	Material Consumo	387
09.037.10.303.0085.2.047.3.3.90.30.00.00	03498	Material Consumo	635

**1.11. VALOR MÁXIMO DA LICITAÇÃO: R\$ 1.153.833,78 (um milhão, cento e cinquenta e três mil,**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

**oitocentos e trinta e três e setenta e oito centavos)** - Os valores máximos de **CADA ITEM** constam do **Anexo I** deste Edital.

## II – DO OBJETO:

**2.1.** O objeto deste Pregão é o **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER DEMANDA DAS SECRETARIAS, DEPARTAMENTOS E DE TODOS SETORES DO MUNICÍPIO DE LUNARDELLI/PR**, conforme quantidades estimadas e especificações constantes do ANEXO I, que integra o presente Edital.

**2.2.** As quantidades constantes do ANEXO I serão adquiridas conforme demanda, de forma UNITÁRIA.

**2.3.** Os proponentes deverão apresentar cotação com **MENOR PREÇO POR LOTE**.

## III - DO PRAZO DE VALIDADE DO CONTRATO:

**3.1.** A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, cuja minuta integra o presente Edital na forma de seu Anexo V, a ser firmada entre o Município de LUNARDELLI e o(s) vencedor(es) do certame, terá validade de 01 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período, desde que comprovada a vantajosidade dos preços, e, no seu aniversário, será reestabelecido o quantitativo inicial, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos, nos termos do permitido pelo Art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

**3.1.1.** A prorrogação da Ata não se dará de modo automático, mas será promovida pelo Departamento de Licitação, somente mediante solicitação/provocação a ser apresentada em tempo hábil (30 dias antes de seu vencimento) pela unidade interessada, ordenadora da despesa, ou órgão gerenciador.

**3.1.2.** À unidade interessada, ordenadora da despesa, ou ao Órgão Gerenciador, competirá a comprovação do preço vantajoso, conforme art. 23 da Lei 14.133/2021, sendo que tais documentos já deverão estar contidos na solicitação - de que se refere o item anterior - a ser apresentada.

**3.1.3.** Esgotados os quantitativos da ata de registro de preços antes do escoamento do seu prazo de vigência, a prorrogação poderá ser antecipada, com o reestabelecimento do quantitativo inicial.

**3.1.4.** A concessão de reajuste não será automática pela Administração, devendo ser solicitado pelo fornecedor na data-base de reajustamento.

**3.1.5.** Inexistentes índices de segmentos e setoriais, se for o caso de sua aplicação será adotado o mais vantajoso à Administração, dentre os usuais o IPCA.

**3.1.6.** Na licitação para registro de preços, não será admitida a cotação de quantitativo inferior ao máximo previsto no edital, sob pena de desclassificação.

**3.2.** O vencedor do certame deverá entregar os produtos que lhe forem adjudicados nos prazos e nas formas estabelecidas no Anexo I deste Edital.

## 3.3. FISCAL E GESTOR DO CONTRATO

**3.3.1.** O Gestor e Fiscal do contrato desse objeto serão respectivamente os servidores: **MATHEUS ROBERTO DE MORAIS E MATEUS VINICIUS SANTOS DA SILVA**.

## IV – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO:

**4.1.** Serão consideradas em condições de participação neste Pregão Eletrônico as empresas que, tendo ramo de atividade compatível com o objeto da presente licitação os documentos de habilitação exigidos no edital serão encaminhados apenas pelo licitante vencedor, nos termos do Art. 63, inciso II da Lei Federal 14.133/2021.

### 4.1.1. Quanto à habilitação jurídica:

- Registro comercial, no caso de empresário individual;
- Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor e alterações subsequentes devidamente registradas, em se tratando de sociedade empresarial, e, no caso de sociedade por ações, a ata registrada da assembleia de eleição da diretoria;
- Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- Ata, registrada na Junta Comercial, das assembleias que tenham aprovado ou alterado os estatutos em vigor e ata de eleição dos administradores em exercício, no caso de cooperativas;
- Declaração de Sujeição às Condições Estabelecidas no Edital e de Inexistência de Fatos Supervenientes Impeditivos da Habilitação; Declaração Micro Empresa e Empresa de Pequeno Porte, Declaração de que a proponente cumpre os requisitos de Habilitação (conforme modelo do **Anexo VII** deste Edital); Declaração de não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não empresa menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14, anos na condição de aprendiz e não possui empregados executando



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – [licitacao@lunardelli.pr.gov.br](mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br)  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

trabalho degradante ou forçado; Declaração de Idoneidade; Declaração de não parentesco e Declaração que cumpre as exigência de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei 14.133/2021 (conforme modelo do **Anexo VI** deste Edital);

f) **Certificado da Condição de Microempreendedor Individual, no caso de microempreendedor individual, documento este que servirá também como alvará de licença e funcionamento como se pede na alínea g;**

g) Alvará de funcionamento em plena validade.

## 4.1.2. Quanto à regularidade fiscal e trabalhista:

- a) Prova de inscrição no CNPJ (Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda);
- b) Prova de regularidade com a Fazenda Nacional, mediante a apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (SRFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive os créditos tributários relativos às contribuições sociais previstas nas alíneas "a", "b" e "c" do parágrafo único do artigo 11 da Lei Federal n.º 8.212/1991, às contribuições instituídas a título de substituição, e às contribuições devidas, por lei, a terceiros;
- c) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Estadual relativa aos Tributos Estaduais, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito ou Certidão Positiva com efeito de Negativa do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- d) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Municipal relativa aos Tributos Municipais da sede da proponente, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito ou Certidão Positiva com efeito de Negativa ou documento equivalente do Município do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- e) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF/FGTS).
- f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.
- g) Certidão de inscrição Estadual (CICAD).

## 4.1.3 Quanto a Habilitação Econômico-financeira

- a) Certidão Negativa de Falência ou Concordata.
- b) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social de 2024, já exigíveis e apresentados na forma da lei (nº 6.404/76 art. 176) (devidamente Registrado na Junta Comercial da UF, da sede da Licitante ou com emissão através do SPED (Sistema Público de Escrituração Digital)), que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados a mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta. Conforme segue:
  - I - balanço patrimonial;
  - II - demonstração dos lucros ou prejuízos acumulados;
  - III - demonstração do resultado do exercício; e
  - IV – demonstração dos fluxos de caixa; e
  - V – se companhia aberta, demonstração do valor adicionado.

## 4.1.4 Quanto a Habilitação Técnica

- A) Atestado de Capacidade Técnica contendo serviços de natureza similar com o objeto licitado, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, se o mesmo for fornecido por pessoa de direito privado deverá ser com reconhecimento de firma.

### 4.1.4.1 Justificativa De Exigências De Qualificação Técnica.

**4.1.4.15.1.** A licitante deverá comprovar aptidão para execução de serviço equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso

**4.1.4.15.2.** As comprovações exigidas pela Administração Pública são essenciais para que o licitante possa demonstrar de forma inequívoca que possui as condições necessárias para cumprir o acordo a ser firmado com a Administração. É através dessa aprovação que se verificam as condições dos licitantes para



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – [licitacao@lunardelli.pr.gov.br](mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br)  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

executarem as atividades pertinentes ao futuro contrato.

**4.1.4.15.3.** As exigências de qualificação técnica como os demais documentos, também serão exigidas para as empresas subcontratadas.

## **4.1.5 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO COMPLEMENTARES**

**4.1.5.1** As empresas licitantes deverão apresentar as seguintes certidões/declarações negativas, expedidas pelos Órgãos abaixo, como documentos complementares de habilitação:

a) Certidão Negativa Correcional (ePAD, CDU-PJ, CEIS, CNEP e CEPIM). Certidão pode ser adquirida no site: <https://certidoes.cgu.gov.br/>

b) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça. Certidão pode ser adquirida no site: [www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php)

c) Lista de Inidôneos mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU. Certidão pode ser adquirida no site: <https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=704144:3:3639045119301::NO:3,4,6::>

**4.1.6.** A documentação deverá estar dentro do prazo de validade na data prevista para o recebimento de proposta deste Edital (data de emissão/expedição e validade), e em nenhum caso será concedido prazo para apresentação de documentação que não tiverem sido entregues no prazo estipulado no subitem 7.16, bem como não será permitida documentação incompleta, protocolo ou quaisquer outras formas de comprovação que não sejam as condições exigidas neste Edital. Não serão aceitas certidões que contenham ressalvas de que “não são válidas para fins licitatórios.”

**4.1.6.1.** Independente da ord. de classificação, todas as licitantes deverão estar com a documentação em dia na data da licitação (no caso das ME, EPP e MEI, mesmo que vencida a data de validade dos documentos de regularidade fiscal e trabalhista), pois caso convocada, deverá apresentar documentação com a data de emissão igual ou anterior a data de abertura da licitação e não com a data da convocação;

**4.1.6.2.** O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021. A falsidade da declaração de que trata os itens ou sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

**4.1.7.** As declarações previstas na alínea “e” do subitem 4.1.1 não são substituídas pela apresentação do Certificado de Registro Cadastral.

**4.1.8. O documento a que se refere o item 4.1.3. alínea “b” tem por finalidade apurar a situação econômica e a capacidade financeira da licitante, bem como verificação de seu porte econômico pelo faturamento obtido no exercício anterior, sob pena de desclassificação.**

**4.2.** Serão aceitas apenas as cópias legíveis, não sendo aceitos documentos cujas datas estejam esmaecidas, ilegíveis ou rasuradas.

**4.3.** As certidões que não apresentarem o prazo de validade em seu corpo serão consideradas válidas desde que emitidas com antecedência máxima de até 90 (noventa) dias da data prevista para a abertura do Pregão.

**4.3.1.** Em conformidade com a Lei Complementar n. 123/2006, as microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**4.3.2.** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, consoante o subitem 4.3.1., será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério do Município de LUNARDELLI, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou certidões positivas com efeito de certidão negativa.

**4.3.3.** A não-regularização da documentação, no prazo previsto no item 4.3.2., implicará decadência do direito à contratação, caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens deste edital, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do Contrato Administrativo, ou revogar a licitação.

**4.4.** Na presente licitação é vedada participação de empresas em consórcio e a representação de mais de





# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – [licitacao@lunardelli.pr.gov.br](mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br)  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

uma empresa pelo mesmo representante.

**4.5.** Não poderá participar da licitação a empresa que estiver sob falência, nem aquela que esteja suspensa de licitar pelo Município de LUNARDELLI e/ou declarada inidônea pela Administração Pública ou impedida legalmente.

**4.6.** Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021;

**4.7.** O impedimento também será aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante;

**4.8.** A participação neste certame importa ao proponente irrestrita e irretratável aceitação das condições estabelecidas no presente Edital, bem como a observância dos regulamentos, normas administrativas e técnicas aplicáveis, inclusive quanto a recursos, e ainda, na aceitação de que deverá fornecer o objeto em perfeitas condições de utilização e/ou funcionamento.

## V – DA FORMA DE CREDENCIAMENTO:

**5.1.** As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão cadastrar operador devidamente credenciado junto ao sistema LICITANET, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no sistema de serviços.

**5.2.** O acesso do operador ao pregão, para efeito de cadastramento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante previa definição de senha privativa.

**5.3.** A chave de identificação e a senha das operadoras poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa do provedor do sistema.

**5.4.** É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a plataforma eletrônica ou ao Município responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

**5.5.** O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

**5.6.** O licitante deverá estar credenciado, de forma direta a empresa **LICITANET LICITAÇÕES ELETRÔNICAS**, até no mínimo uma hora antes do horário fixado no edital para o recebimento das propostas;

**5.7.** A participação no Pregão, na forma eletrônica se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador da corretora de mercadorias) e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observadas datas e horários limites estabelecidos.

**5.8.** Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante.

**5.9.** Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional poderá ser esclarecida por meio da empresa **LICITANET LICITAÇÕES ELETRÔNICAS**, pelo e-mail: [comercial@licitanet.com.br](mailto:comercial@licitanet.com.br), pelo site: [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br) ou pelo fone: (34) 2512-6500.

## VI – DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO ELETRÔNICO:

**6.1.** A participação na presente licitação se dará por meio da digitação da senha pessoal do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados rigorosamente a data e o horário limite estabelecidos neste Edital.

**6.2.** A informação dos dados para acesso deve ser feita na página inicial do site [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br).

**6.3.** O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento das exigências de habilitação especificadas neste Edital. O fornecedor será responsável por todas as transações que forem realizadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – [licitacao@lunardelli.pr.gov.br](mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br)  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

**6.4.** Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão eletrônico, ficando responsável pelo ônus da perda de negócios em decorrência da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

## VII – DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA:

**7.1.** A partir do horário previsto neste Edital, terá início a sessão pública do Pregão eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas, passando o Pregoeiro a avaliar a devida aceitabilidade.

**7.2.** Aberta a etapa competitiva, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances.

**7.3.** A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

**7.4.** Somente serão aceitos lances com DESCONTOS MAIORES ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

**7.5.** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

**7.6.** O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando, de plano, aquelas que ofertarem preços superiores ao valor máximo estipulado neste Edital para cada lote, bem como aquelas que não estejam em conformidade com os outros requisitos estabelecidos neste Edital.

**7.7.** A desclassificação da proposta será fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

**7.8.** Durante o transcurso da sessão pública, os participantes serão informados do valor, em tempo real, do menor lance registrado.

**7.9.** O sistema não identificará os autores dos lances aos demais participantes.

**7.10.** A etapa de lances na sessão pública do pregão eletrônico terá duração de dez minutos para disputa utilizando-se o **MODO DE DISPUTA ABERTO**. No modo de disputa aberto, de que trata o Art. 56 da Lei 14.133/2021, a etapa de envio de lances na sessão pública durará dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública. A prorrogação automática da etapa de envio de lances será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários. Na hipótese de não haver novos lances na forma estabelecida, a sessão pública será encerrada automaticamente.

**7.11.** O sistema informará a proposta com menor valor de desconto (MENOR PREÇO POR LOTE), imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo Pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor.

**7.12.** Apurado o menor desconto (MENOR PREÇO POR LOTE), todos os licitantes deverão permanecer conectados até que o Pregoeiro possa verificar:

a) se o menor desconto (MENOR PREÇO POR LOTE) foi proposto por licitante enquadrada ou não como microempresa ou empresa de pequeno porte;

b) comprovando-se que a licitante vencedora não se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte, se dentre as demais classificadas há presença de empresa que assim se enquadre.

**7.13.** Consoante o disposto no artigo 44 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

**7.13.1.** Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao maior desconto.

**7.14.** Para efeito do disposto no item anterior, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

a) a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para, em querendo, apresentar nova proposta de desconto INFERIOR àquela considerada vencedora do certame, no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

b) não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma da alínea anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem

7.13.1. na ord. classificatória, para o exercício do mesmo direito;

c) no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte, será realizado sorteio entre elas, para que se identifique a que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

d) Na hipótese de não se efetivar a contratação nos termos previstos no item 7.14, o objeto licitado será





# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – [licitacao@lunardelli.pr.gov.br](mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br)  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

**7.15.** Encerrada a etapa de lances da sessão pública, o Pregoeiro efetuará consulta ao cadastro de licitante no site da [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br), para comprovar a regularidade de situação do autor da proposta, cabendo ao Pregoeiro verificar ainda o cumprimento das demais exigências para habilitação especificadas no item **IV – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO** deste Edital.

**7.16.** Os documentos exigidos no item **IV – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO** deste Edital deverão ser anexados na plataforma no prazo findo do recebimento da proposta, em original, cópia autenticada por cartório competente ou ainda, por publicação em órgão de imprensa oficial.

**7.17.** Se o licitante que apresentar a proposta com (MENOR PREÇO POR LOTE) não cumprir às exigências de habilitação, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente na ord. de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital. Nessa etapa o Pregoeiro poderá negociar com o participante para que seja obtido preço melhor.

**7.18.** Constatado o atendimento das exigências estabelecidas neste Edital, o objeto da licitação será adjudicado ao autor da proposta com lance de menor valor.

**7.19. ENCERRADA A ETAPA DE LANCES O LICITANTE VENCEDOR DEVERÁ ENVIAR OS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO NO PRAZO DE MÁXIMO DE 02 (DUAS) HORAS, APÓS A SOLICITAÇÃO DO PREGOEIRO, PODENDO SER PRORROGADO POR IGUAL PERÍODO, SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO, SEM PREJUÍZO DAS SANÇÕES PREVISTAS NESTE EDITAL, CASO NÃO TENHA UM CAMPO COM O NOME ESPECÍFICO DO DOCUMENTO O MESMO PODERÁ SER ANEXADO NO CAMPO “OUTROS DOCUMENTOS”. HAVENDO A NECESSIDADE DE ENVIO DE DOCUMENTOS PARA A CONFIRMAÇÃO DAQUELES EXIGIDOS NESTE EDITAL OU AINDA, DE ENVIO DE DOCUMENTOS NÃO JUNTADOS, MAS QUE COMPROVEM QUE NA DATA DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA O LICITANTE ATENDIA ÀS CONDIÇÕES DE ACEITABILIDADE DA PROPOSTA E DE HABILITAÇÃO, O LICITANTE SERÁ CONVOCADO A ENCAMINHÁ-LOS, VIA SISTEMA ELETRÔNICO, NO PRAZO FIXADO PELO PREGOEIRO, SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO OU DE INABILITAÇÃO.**

**7.19.1 É FACULTADO AO(A) PREGOEIRO(A) PRORROGAR O PRAZO ESTABELECIDO, A PARTIR DE SOLICITAÇÃO FUNDAMENTADA FEITA NO CHAT PELO LICITANTE, ANTES DE FINDO O PRAZO.**

**7.20.** Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº14.133, de 2021, especificamente quanto a existência de sanção que impeça a participação no certame ou futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) SICAF

b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>)

c) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>)

d) Consulta restrições ao direito de contratar com a Administração Pública constante no site do TCE-PR (<https://servicos.tce.pr.gov.br/tcepr/municipal/ail/ConsultarImpedidos.aspx>)

**7.21.** A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o [artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992](#).

**7.22.** Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. ([IN nº 3/2018, art. 29, caput](#))

**7.22.1.** A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. ([IN nº 3/2018, art. 29, §1º](#)).

**7.22.2.** O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. ([IN nº 3/2018, art. 29, §2º](#)).

**7.22.3.** Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

**7.23.** Na hipótese de inversão das fases de habilitação e julgamento, caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

**7.24.** Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens **Erro! Fonte de referência não encontrada.** e **Erro! Fonte de referência não encontrada.** deste edital.

**7.25.** Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – [licitacao@lunardelli.pr.gov.br](mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br)  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no [artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).

**7.26.** Será desclassificada a proposta vencedora que:

**7.26.1.** contiver vícios insanáveis;

**7.26.2.** não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

**7.26.3.** apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

**7.26.4.** não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

**7.26.5.** apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

**7.27.** No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração.

**7.27.1.** A inexequibilidade, na hipótese de que trata o **caput**, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

**7.27.1.1.** que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

**7.27.1.2.** inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

**7.28.** Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

**7.29.** Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

**7.30.** Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

**7.30.1.** O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

**7.30.2.** Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

**7.31.** Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

**7.32.** Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

**7.33.** Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.

**7.34. PARA ESTA LICITAÇÃO QUANDO DA ANÁLISE DAS PROPOSTAS, SERÁ VERIFICADA A MARCA OFERTADA DOS ÓLEOS LUBRIFICANTES, ONDE NÃO SERÁ ACEITA MARCA QUE CONSTE ALGUMA INCONFORMIDADE RELATIVA À QUALIDADE DO PRODUTO NOS ÚLTIMOS 12 (DOZE) MESES DOS BOLETINS DE MONITORAMENTO DA QUALIDADE DOS LUBRIFICANTES – PMQL DA ANP – AGÊNCIA NACIONAL DO PETRÓLEO, GÁS NATURAL E COMBUSTÍVEIS. ESSA VERIFICAÇÃO SERÁ REALIZADA PELA EQUIPE DE APOIO E PELA COMISSÃO DE LICITAÇÃO, NO PRAZO DE ATÉ 10 (DEZ) DIAS APÓS A REALIZAÇÃO DO CERTAME, INCIDINDO APENAS SOBRE AS PROPOSTAS DAS LICITANTES CLASSIFICADAS EM 1º (PRIMEIRO) LUGAR. CASO A MARCA OFERTADA ESTEJA EM DESACORDO COM OS CRITÉRIOS ESTABELECIDOS, A PROPOSTA SERÁ DESCLASSIFICADA, SENDO ENTÃO ANALISADA A PRÓXIMA PROPOSTA CLASSIFICADA, EM ORDEM DE CLASSIFICAÇÃO. POSTERIORMENTE SERÁ ADJUDICADO O OBJETO DA LICITAÇÃO À LICITANTE VENCEDORA E HOMOLOGADO O CERTAME.**

**7.35.** Segue baixo o link para consulta dos boletins de monitoramento publicados pela ANP:

<https://www.gov.br/anp/pt-br/centrais-de-conteudo/publicacoes/boletins-anp/boletins/boletim-de-monitoramento-de-lubrificantes>

## VIII – DAS PROPOSTAS DE PREÇO:

**8.1.** A apresentação de proposta na Licitação será considerada como evidência de que a proponente:

a) examinou criteriosamente todos os documentos do Edital e obteve do Pregoeiro todas as informações



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – [licitacao@lunardelli.pr.gov.br](mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br)  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

necessárias para a sua formulação;

b) considerou que os elementos desta Licitação permitiram a elaboração de uma proposta totalmente condizente com o objeto licitado;

c) sendo vencedor da Licitação, assumirá integral responsabilidade pela perfeita e completa execução dos serviços em todas as fases.

**8.2.** As propostas apresentadas e os lances formulados incluem todas e quaisquer despesas necessárias e indispensáveis para a perfeita execução das obrigações decorrentes desta licitação e do respectivo termo contratual e devem ser elaboradas em conformidade com a legislação aplicável e as condições estabelecidas neste instrumento convocatório, seus Anexos e os fatores a seguir:

a) deverão ser considerados pelos proponentes todos os custos para o cumprimento das obrigações exigidas, incluindo mão de obra, seguros, frete, encargos sociais, tributos, transporte, equipamentos e outras despesas necessárias à perfeita execução do objeto deste Edital e do respectivo contrato;

b) especificação do objeto, observadas as características exigidas no presente Edital;

c) validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias consecutivos da apresentação da mesma, podendo ser suspenso esse prazo na hipótese de interposição de recurso administrativo ou judicial, e também na fase de apresentação de amostras, se solicitadas.

d) os valores cotados deverão ser expressos em Real, com apenas 02 (duas) casas após a vírgula.

**8.2.1.** No preenchimento da proposta eletrônica deverão, obrigatoriamente, ser informadas no campo próprio as ESPECIFICAÇÕES e as MARCAS, inclusive com o modelo (quando for o caso), dos produtos ofertados, conforme a ficha técnica descritiva do produto.

**8.2.2.** A proposta de preços deverá ser elaborada observando-se as especificações técnicas mínimas estabelecidas no edital e seus anexos, objeto desta licitação. Será exigido o preenchimento do campo DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO OFERTADO, com as especificações do objeto de maneira que seja possível analisar a conformidade do objeto ofertado com as exigências do Edital (o código do modelo cotado pela empresa, cor, marcas, medida, referências, tipo, acondicionamento e capacidade/conteúdo da embalagem etc.), em conformidade com as especificações contidas no Anexo - I. A descrição referida, pela empresa, deve ser firme e precisa, demonstrando o preenchimento das características exigidas, sem alternativa de preços ou qualquer outra condição que induza o julgador a ter mais de um resultado.

**8.3.** No momento da elaboração e anexação da proposta na plataforma, a empresa arrematante do(s) lote(s) deverá encaminhar as seguintes declarações:

**8.3.1** No caso de Microempresa (ME), Empresa de Pequeno Porte (EPP), que cumpre os requisitos estabelecidos no Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, em seu Art. 34, não possuindo nenhum dos impedimentos previstos no parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006 (conforme modelo ANEXO VII).

**8.3.2** Certidão simplificada emitida e registrada pela respectiva junta comercial, ou documento equivalente, indicando a condição de ME ou EPP, devidamente atualizada, ou seja, com data não superior a 90 dias.

**8.3.3** de que está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital (conforme modelo ANEXO VII).

**8.4.** O Município de LUNARDELLI não aceitará cobrança posterior de qualquer imposto, tributo ou assentimento adicional, salvo se alterado ou criado após a data de abertura desta licitação e que venha expressamente a incidir sobre o objeto, na forma da lei.

**8.5.** Não será aceita carta ou outro meio de comunicação informando engano, erro ou omissão da parte da empresa ou de representante.

**8.6.** O Pregoeiro poderá desclassificar a proposta ou mesmo desqualificar a empresa, a qualquer tempo, no caso de conhecimento de fato superveniente ou circunstância desabonadora da empresa ou de seus sócios, nos termos do artigo 156, III § 4º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

**8.7.** Para o julgamento das propostas de preços será adotado o critério de desconto (MENOR PREÇO POR LOTE) observado o prazo para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e de qualidade e demais condições definidas neste Edital.

**8.8.** Serão desclassificadas de plano as propostas de preços nos termos do Art. 59 da Lei Federal nº 14.133/2021 que:

I - contiverem vícios insanáveis;

II - não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;

III - apresentarem preços inexecutáveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação;

IV - não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

V - apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – [licitacao@lunardelli.pr.gov.br](mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br)  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

## IX – CRITÉRIO DE DESEMPATE:

**9.1.** Nos termos do Art. 60 da Lei Federal 14.133/2021, após a etapa de envio de lances, haverá a aplicação dos critérios de desempate previstos no [art. 45 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006](#), seguido da aplicação do critério estabelecido no [§ 1º do art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021](#), se não houver licitante que atenda à primeira hipótese.

**9.2.** Parágrafo único. Na hipótese de persistir o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

## X - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**10.1.** Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

**10.2.** O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:

**10.2.1A** solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e

**10.2.2A** justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

**10.3.** A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no sistema de registro de preços.

**10.4.** Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

**10.5.** O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

**10.6.** A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

**10.7.** Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

## XI - DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

**11.1.** Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

**11.1.1** dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

**11.1.2** dos licitantes que mantiverem sua proposta original.

**11.1.3** Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

**11.1.4** A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

**11.1.5** Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

**11.2A** habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

**11.2.1** quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

**11.2.2** quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 28 e art. 29 do Decreto nº 11.462/23.

**11.3** Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

**11.3.1** convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – [licitacao@lunardelli.pr.gov.br](mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br)  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

**11.3.2** adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

## XII – DOS RECURSOS:

**12.1.** A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

**12.2.** De acordo com a Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022, no Capítulo X, Art. 40 qualquer licitante poderá, durante o prazo concedido na sessão pública, não inferior a 10 minutos, de forma imediata após o término do julgamento das propostas e do ato de habilitação ou inabilitação, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, sob pena de preclusão, ficando a autoridade superior autorizada a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

**12.3.** O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

**12.4** A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão; O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

**12.5.** Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do Sistema da Plataforma LICITANET.

**12.6.** O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

**12.7.** Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

**12.8.** O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

**12.9.** O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

**12.10.** O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

**12.11.** Os recursos deverão ser dirigidos à autoridade superior competente por intermédio da que praticou o ato e protocolados a Diretoria de Licitações da Prefeitura do Município de LUNARDELLI, na Avenida Dom Pedro II, 195, Centro, nesta cidade de LUNARDELLI/PR, pelo e-mail [licitacao@lunardelli.pr.gov.br](mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br) ou pela Plataforma [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br).

## XIII – DAS MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

**13.1.** Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

**13.1.1.** Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

**13.2.** Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

**13.2.1.** Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

**13.2.2.** Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

**13.2.3.** Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva;

**13.2.4.** Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

**13.2.5.** Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

**13.2.6.** Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato administrativo, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

**13.2.7.** Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

**13.2.8.** Fraudar a licitação ou a execução do objeto.

**13.3.** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

**13.3.1.** Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

**13.3.2.** Induzir deliberadamente a erro no julgamento;

**13.3.3.** Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

**13.3.4.** Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – [licitacao@lunardelli.pr.gov.br](mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br)  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

**13.4** Não cumprir o contrato/ata, em especial quando:

13.4.1. Der causa á inexecução parcial do contrato e/ou ata;

13.4.2 Der causa à inexecução parcial do contrato/ata que cause dado grave à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos e ao interesse coletivo;

13.4.3 Der causa à inexecução total do contrato/ata;

13.4.4 Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação em motivo justificado;

**13.5.** Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

**13.5.1.** Advertência;

**13.5.2.** Multa;

**13.5.3.** Impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

**13.6.** Na aplicação das sanções serão considerados:

**13.6.1.** A natureza e a gravidade da infração cometida.

**13.6.2.** As peculiaridades do caso concreto.

**13.6.3.** As circunstâncias agravantes ou atenuantes.

**13.6.4.** Os danos que dela provierem para a Administração Pública

**13.6.5.** A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**13.6.6.** A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

**13.6.7.** Para as infrações previstas nos itens **13.1.1.** **13.2.** e **13.2.6.** a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

**13.6.8.** Para as infrações previstas nos itens **13.2.7.** **13.2.8.** **13.3.** **13.3.4.** A multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

**13.6.9** Para infrações previstas no item 13.4.3 será aplicada multa de 20% sobre o valor total do contrato/ata.

**13.6.10** Para infrações previstas no item 13.4.1 e 13.4.2 será aplicada multa de 10% a 15% sobre o valor total do contrato/ata.

**13.6.11** Haverá multa moratória de 0,33% ao dia sobre o valor total da ata/contrato, limitado ao máximo de 30% do valor da ata de registro de preços licitada, pelo atraso ou demora injustificados de até 02 (dois) dias consecutivos de atraso para a entrega dos itens ofertados, além dos prazos estipulados neste edital;

**13.6.11.** As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

**13.6.12.** Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

**13.6.13.** A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens **13.1.1.** **13.2** e **13.2.6.** Quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

**13.6.14.** Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens **13.3.1.** **13.3.2.** **13.3.3.** **13.3.4** Bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens **13.1.1.** **13.2.** e **13.2.6.** que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

**13.6.15.** A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato administrativo, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item **13.2.6.** Caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.

**13.6.16.** A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15





# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – [licitacao@lunardelli.pr.gov.br](mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br)  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

(quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

**13.6.17.** Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

**13.6.18.** Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

**13.6.19.** O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

**13.6.20.** A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

**13.7.** Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, além das multas previstas neste Edital, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração e será descredenciado do cadastro de fornecedores da Prefeitura do Município de LUNARDELLI-PR.

**13.8** A aplicação das sanções previstas neste item não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

## XIV – DA FORMALIZAÇÃO DO INSTRUMENTO CONTRATUAL:

**14.1.** Homologada a licitação pela autoridade competente, o Município de LUNARDELLI elaborará o respectivo contrato com a(s) proponente(s) vencedora(s), visando à execução do objeto desta licitação, nos termos da minuta que constitui o Anexo V deste Edital.

**14.2.** A proponente vencedora terá o prazo de 3 (três) dias úteis, contado a partir da convocação, para assinar o contrato no Departamento de Compras e Licitação, no endereço constante no preâmbulo deste Edital.

**14.2.1.** Este prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela proponente vencedora durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado, aceito pelo Município.

**14.3.** A recusa injustificada da proponente vencedora em assinar o contrato, dentro do prazo estabelecido no presente instrumento, a sujeitará à aplicação das penalidades previstas nos itens 11.6 deste Edital, podendo o Município convidar, sucessivamente, por ord. de classificação, as demais licitantes, para assinatura da Ata, após comprovação da compatibilidade de sua proposta e habilitação com esta licitação.

**14.4.** No ato da contratação, a proponente vencedora deverá apresentar documento de procuração devidamente reconhecido em cartório, que habilite o seu representante a assinar o contrato em nome da empresa.

**14.5.** A assinatura do contrato estará condicionada à comprovação da regularidade da situação da proponente vencedora junto ao INSS e FGTS.

**14.6.** Este Edital e seus Anexos integrarão o contrato, independentemente de transcrição.

**14.7.** Essa Administração Municipal não se obriga a adquirir os itens registrados dos licitantes vencedores, no todo ou em partes, ficando facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, para aquisição de um ou mais itens, sendo assegurado ao beneficiário do contrato preferência em igualdade de condições, conforme estabelecido no Art. 83, da Lei nº 14.133/2021.

**14.8.** Os produtos adquiridos pelo Município de LUNARDELLI, através de suas Secretarias, serão pagos pela Setor de Tesouraria, no prazo estabelecido no Anexo I deste Edital.

## XV – DOS PRAZOS E PAGAMENTO:

**15.1.** O prazo de entrega do objeto é o previsto no Anexo I deste Edital, contado do recebimento da respectiva Nota de Empenho.

**15.2.** O pagamento pelo fornecimento do objeto licitado será efetuado na forma estabelecida no Anexo I deste Edital.

**15.2.1.** Os preços unitários referidos são alteráveis desde que seja comprovado com notas fiscais e solicitado junto ao contratante através de aditivo de reequilíbrio econômico financeiro e também pode ser



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – [licitacao@lunardelli.pr.gov.br](mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br)  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

solicitado junta a empresa contratada a redução dos preços solicitado pela contratante todas as vezes se achar necessário.

**15.2.2.** A alteração ou atualização dos preços registrados será deferido nos termos da CLAUSULA SEXTA da minuta de contrato.

## XVI – NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

**16.1.** O reajustamento dos preços, no âmbito da contratação decorrente deste processo licitatório, será deferido nos termos da CLAUSULA QUINTA E SEXTA da minuta de contrato.

## XVII – DAS CONDIÇÕES DA CONTRATAÇÃO:

**17.1.** Nos termos do Artigo 14 da Lei nº 14.133/2021, não poderão disputar licitação ou participar da execução de contrato, direta ou indiretamente:

I - autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

II - empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

III - pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

IV - aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, devendo essa proibição constar expressamente do edital de licitação;

V - empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

VI - pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

§ 1º O impedimento de que trata o inciso III do caput deste artigo será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

§ 2º A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os incisos I e II do caput deste artigo poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

§ 3º Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

§ 4º O disposto neste artigo não impede a licitação ou a contratação de obra ou serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

§ 5º Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos desta Lei.

**17.2.** A Administração do Município de LUNARDELLI convocará oficialmente a licitante vencedora, durante a validade da sua proposta para, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente (nota de empenho) sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 90 da Lei nº 14.133/2021.

**17.3.** O prazo da convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela licitante vencedora durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração do Município de LUNARDELLI.

**17.4.** É facultado à Administração do Município de LUNARDELLI, quando a convocada não assinar o referido documento no prazo e condições estabelecidos, chamar as licitantes remanescentes, obedecida a



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – [licitacao@lunardelli.pr.gov.br](mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br)  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

ord. de classificação, para fazê-lo, examinada, quanto ao objeto e valor ofertado, a aceitabilidade da proposta classificada, podendo, inclusive, negociar diretamente com o proponente para que seja obtido melhor preço, ou revogar este Pregão, independentemente da cominação prevista no art. 90 § 2º da Lei n.º 14.133/2021.

**17.5.** Caberá a contratada manter-se, durante toda a execução do contrato, as condições de habilitação e qualificação exigidas neste Pregão.

**17.6.** A execução do contrato, bem como os casos nele omissos, regular-se-ão pelas cláusulas contratuais e pelos preceitos de direito público, aplicando-se lhes, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado, na forma do artigo 115 à 123 da Lei n.º 14.133/2021.

**17.7.** A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, conforme disposto no artigo 155 da Lei n.º 14.133/2021. Reconhecendo os direitos da Administração em caso de rescisão administrativa prevista no artigo 156 da citada lei de licitações.

**17.8.** A rescisão do contrato poderá ser determinada por ato unilateral e escrito da Administração do Município de LUNARDELLI, nos casos enumerados nos incisos do artigo 138 da Lei n.º 14.133/2021.

## XVIII – CARACTERÍSTICAS DOS PRODUTOS:

**18.1.** Caso julgue necessário, a Comissão Técnica de apoio a licitação, poderá solicitar CATÁLOGO e FICHA TÉCNICA DO PRODUTO com as descrições específicas do objeto das empresas classificadas em primeiro lugar, após o término da fase de lances, objetivando verificar se os produtos ofertados atende as exigências do Edital.

## XIX – DA QUALIDADE DOS PRODUTOS:

**19.1 –** Os produtos, objeto desta licitação deverá ser de **EXCELENTE QUALIDADE**, obedecendo, quando possível, às normas técnicas, controle de qualidade e atender estritamente as descrições dos itens constantes no Anexo I.

**19.2 –** A licitante proponente que uma vez ciente dos requisitos supramencionados e não os atender de acordo com este Edital, incorrerá nas sanções administrativas previstas no Art. 156 da Lei nº 14.133/2021.

## XX – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

**20.1.** O Pregoeiro reserva-se no direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que tiver dúvidas ou julgar necessário.

**20.2.** É facultada ao Pregoeiro ou autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

**20.3.** Na hipótese de divergência entre este Edital e quaisquer condições apresentadas pelos proponentes, prevalecerão sempre, para todos os efeitos, os termos deste Edital e dos documentos que o integram.

**20.4.** O Município de LUNARDELLI se reserva no direito de revogar, anular ou transferir a presente licitação, em caso de interesse público.

**20.5.** A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo o Município revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação.

**20.5.1.** O Município poderá prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

**20.6.** O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação, sendo que a falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a revogação da adjudicação ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

**20.7.** Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação ou inabilitação.

**20.8.** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento da proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

**20.9.** As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre as proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

**20.10.** As decisões referentes a este processo de licitação poderão ser comunicadas às proponentes por





# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – [licitacao@lunardelli.pr.gov.br](mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br)  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

qualquer meio de comunicação que comprove o seu recebimento ou, ainda, mediante publicação no Órgão Oficial do Município.

**20.11.** Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo Pregoeiro.

**20.12.** A participação do proponente nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital.

**20.13.** Não cabe a [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br) qualquer responsabilidade pelas obrigações assumidas pelo fornecedor com o licitador, em especial com relação à forma e às condições de entrega dos bens ou da prestação de serviços e quanto à quitação financeira da negociação realizada.

**20.14.** O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será a cidade de SÃO JOÃO DO IVAÍ, Estado do Paraná.

**20.15.** O Pregoeiro e sua Equipe de Apoio atenderão aos interessados no horário de 8h00min às 11h30min e das 13h30min às 17h00min, de segunda a sexta-feira, exceto feriados, no Setor de Licitações, para melhores esclarecimentos.

**20.16.** A documentação apresentada para fins de habilitação da empresa vencedora fará parte dos autos da licitação e não será devolvida à proponente.

## **20.17. DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO**

**20.17.1.** Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

- a) “prática corrupta”: oferecer, entregar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer coisa de valor com a intenção de influenciar de modo indevido a ação de terceiros;
- b) “prática fraudulenta”: qualquer ato, falsificação ou omissão de fatos que, de forma intencional ou irresponsável induza ou tente induzir uma parte a erro, com objetivo de obter benefício financeiro ou de qualquer outra ord., ou com a intenção de evitar o cumprimento de uma obrigação;
- c) “prática colusiva”: uma combinação entre duas ou mais partes visando alcançar um objetivo indevido, inclusive influenciar indevidamente as ações de outra parte;
- d) “prática coercitiva”: prejudicar ou causar dano, ou ameaçar, prejudicar ou causar dano, direta ou indiretamente, a qualquer parte interessada ou à sua propriedade, para influenciar indevidamente as ações de uma parte;
- e) “prática obstrutiva”: (i) deliberadamente destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em investigações ou fazer declarações falsas a investigadores, com o objetivo de impedir materialmente uma investigação de alegações de prática corrupta, fraudulenta, coercitiva ou colusiva; e/ou ameaçar, perseguir ou intimidar qualquer parte interessada, para impedi-la de mostrar seu conhecimento sobre assuntos relevantes à investigação ou ao seu prosseguimento, ou (ii) atos que tenham como objetivo impedir materialmente o exercício dos direitos de promover inspeção ou auditoria, estabelecidos no parágrafo (e) abaixo:

**20.17.2.** Rejeitará uma proposta de outorga se determinar que o licitante recomendado para a outorga do contrato, ou qualquer do seu pessoal, ou seus agentes, subconsultores, subempreiteiros, prestadores de serviço, fornecedores e/ou funcionários, envolveu-se, direta ou indiretamente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao concorrer para o contrato em questão;

**20.17.3.** Declarará viciado o processo de aquisição e cancelará a parcela do empréstimo alocada a um contrato se, a qualquer momento, determinar que representantes do Mutuário ou de um beneficiário de qualquer parte dos recursos empréstimo envolveram-se em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas durante o processo de aquisição ou de implementação do contrato em questão, sem que o Mutuário tenha adotado medidas oportunas e adequadas, satisfatórias, para combater essas práticas quando de sua ocorrência, inclusive por falhar em informar tempestivamente no momento em que tomou conhecimento dessas práticas;

**20.18.** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

**20.19.** Os casos omissos neste Edital serão resolvidos nos termos da legislação vigente.

## **XXI DA SUBCONTRATAÇÃO**

**21.1** Sobre a condição de subcontratação será definido nos termos da CLAUSULA DECIMA da minuta de contrato.

## **XXII – DOS ANEXOS:**

**22.1.** Compõem este Edital os seguintes Anexos:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – [licitacao@lunardelli.pr.gov.br](mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br)  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

**ANEXO I** - TERMO DE REFERÊNCIA/DESCRIÇÃO DO OBJETO LICITADO;

**ANEXO II** - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS;

**ANEXO III** - PROTOCOLO DE RECEBIMENTO EDITAL;

**ANEXO IV** - MODELO DE PROCURAÇÃO;

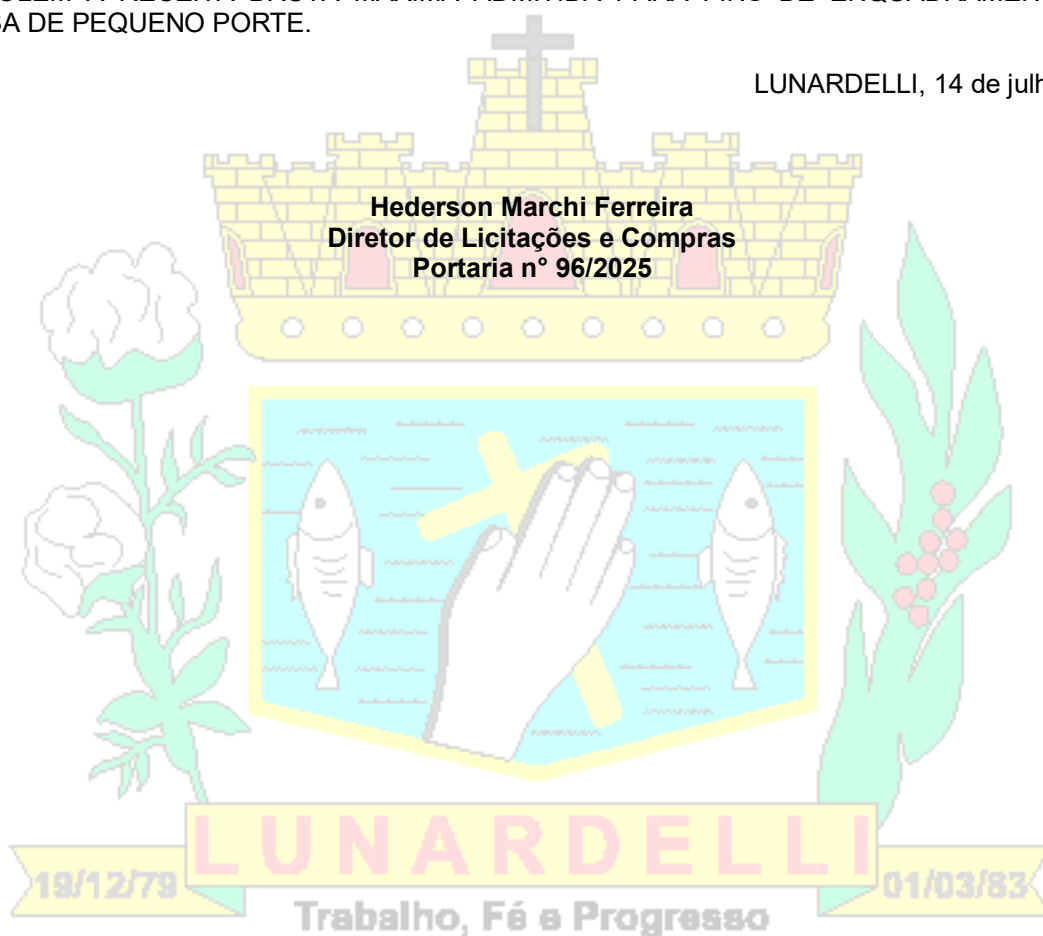
**ANEXO V** - MINUTA DO CONTRATO

**ANEXO VI** - DECLARAÇÃO DE NÃO EXISTÊNCIA DE TRABALHADORES MENORES/IDONEIDADE/NÃO PARENTESCO/RESERVA DE CARGOS PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

**ANEXO VII** - DECLARAÇÃO DE SUJEIÇÃO ÀS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO EDITAL E DE INEXISTÊNCIA DE FATOS SUPERVENIENTES IMPEDITIVOS DA HABILITAÇÃO/ DECLARAÇÃO DE QUE CUMPRE PLENAMENTE OS REQUISITOS DA HABILITAÇÃO E DECLARAÇÃO DE MICRO EMPRESAS QUE NO ANO-CALENDÁRIO DE REALIZAÇÃO DA LICITAÇÃO, AINDA NÃO TENHAM CELEBRADO CONTRATOS COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA CUJO VALORES SOMADOS EXTRAPOLEM A RECEITA BRUTA MÁXIMA ADMITIDA PARA FINS DE ENQUADRAMENTO COMO EMPRESA DE PEQUENO PORTE.

LUNARDELLI, 14 de julho de 2025.

**Hederson Marchi Ferreira**  
**Diretor de Licitações e Compras**  
**Portaria nº 96/2025**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

## ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA - DESCRIÇÃO DO OBJETO

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 43/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 185/2025

TIPO DA COMPRA: ATA REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER DEMANDA DAS SECRETARIAS, DEPARTAMENTOS E DE TODOS SETORES DO MUNICÍPIO DE LUNARDELLI/PR**

**Observação: Na ocasião da cotação, CONSTAR, necessariamente: item, quantidade, descrição, marca (se houver marca para o produto), unid., R\$ por unid. e R\$ total. (COM NO MÁXIMO DUAS CASAS APÓS A VÍRGULA).**

**Valor Total: R\$ 1.153.833,78 (um milhão, cento e cinquenta e três mil, oitocentos e trinta e três e setenta e oito centavos)**

#### **OBSERVAÇÕES GERAIS:**

1. Modalidade: PREGÃO
2. Tipo de licitação: ELETRÔNICO
3. Critério de Julgamento: MENOR PREÇO POR LOTE.
4. Tipo da Compra: POR ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.
5. Valor deste Pregão Eletrônico: **R\$ 1.153.833,78 (um milhão, cento e cinquenta e três mil, oitocentos e trinta e três e setenta e oito centavos).** Sendo os valores máximos de cada lote os estabelecidos acima. O licitante que apresentar proposta com desconto inferior ao mínimo estabelecido para cada item do Lote será desclassificado.
6. O Termo de Referência, em que consta(m) as especificações e condições, inclusive a(s) justificativa(s) para esta licitação, encontram-se no ANEXO I, sendo parte integrante desta licitação.
7. No valor global da proposta apresentada deverão estar incluídos os Impostos, fretes, encargos sociais e trabalhistas, e demais despesas pertinentes à entrega, do(s) objeto(s), bem como aquelas decorrentes de eventual(is) substituição(ões) do(s) mesmo(s). **Os produtos/serviços a serem entregues serão solicitados conforme demanda do departamento solicitante.**
8. CRITÉRIOS PARA A EFETIVAÇÃO DAS COMPRAS: A aquisição desse objeto será de forma PARCELADA, conforme demanda do departamento solicitante.
9. As aquisições/compras serão efetivadas, no todo, por esta Prefeitura, de acordo com a sua necessidade e critério.
10. Os produtos ofertados deverão ser de boa qualidade e durabilidade e atender os fins que deles se esperam.
11. As despesas decorrentes de eventual troca do(s) produto/serviço correrão por conta do fornecedor.
12. Quando da efetivação dos produtos, a empresa vencedora deverá emitir a nota fiscal de acordo com a nota de empenho.
13. Prazo de vigência do contrato: 01 (Um) ano, a partir da data de assinatura do contrato, podendo ser prorrogado por igual período, inclusive o quantitativo inicialmente registrado à critério da administração com base no art. 84, da Lei Federal nº 14.133/2021.
14. **Os serviços prestados deverão ser entregues conforme ITEM 04 – REQUISITOS DA CONTRATATAÇÃO do TERMO DE REFERÊNCIA, sob pena de aplicação das medidas previstas no edital.**

#### **1. DADOS GERAIS**

- Processo Administrativo: **185/2025**
- Área Requisitante: **Secretaria de Administração**
- Responsável: **Matheus Roberto de Moraes**

#### **2. CONCEITUAÇÃO DO OBJETO**

##### **2.1. Objeto a ser contratado**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

**Registro de Preço para Aquisição Futura e Parcelada de produtos de informática para atender demanda das Secretarias, Departamentos e de todos setores do município.**

## 2.2. Natureza do objeto

**O(s) itens a serem adquiridos através desta contratação são caracterizados como comum conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.**

## 2.3. Fundamentação e descrição da necessidade da contratação:

**1.1.** Esta contratação visa atender necessidade da Aquisição de Compras de produtos de informática para as secretarias, departamentos e setores do Município de Lunardelli, de acordo com a Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos pormenorizada em tópico específico dos Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência.

## 3. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

**3.1** - A aquisição futura e parcelada de produtos de informática, com valor total estimado de **R\$ 1.164,598,97 (Um milhão cento e sessenta e quatro mil quinhentos e noventa e oito reais e noventa e sete centavos)**, está condicionada aos termos da tabela abaixo, e demais exigência estabelecidas neste instrumento.

### Lote 1 - Valor R\$ 25.168,00 (Vinte e cinco mil cento e sessenta e oito reais)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Abraçadeira PVC cor Branca 3/4	Uni	300	2,35	705,00
2	Adaptador para Condulete PVC cor Branca 3/4	Uni	300	2,87	861,00
3	Caixa Condulete PVC cor Branca 3/4	Uni	300	14,96	4.488,00
4	Curva 90º com Bolsa PVC cor Branca 3/4	Uni	300	6,85	2.055,00
5	Dutoflex 1 Polegada	Uni	200	7,94	1.588,00
6	Eletroduto 3/4 PVC cor Branca	Uni	300	19,75	5.925,00
7	Joelho Cotovelo Branca 3/4	Uni	300	7,83	2.349,00
8	Luva para Eletroduto PVC cor Branca 3/4	Uni	300	3,18	954,00
9	Tampa 1 RJ45 PVC cor Branca 3/4	Uni	300	5,74	1.722,00
10	Tampa 2 RJ45 PVC cor Branca 3/4	Uni	300	8,68	2.604,00
11	Tampa Cega 3/4 PVC cor Branca	Uni	300	6,39	1.917,00

### Lote 2 - Valor R\$ 34.809,00 (Trinta e quatro mil oitocentos e nove reais)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Placa 4" x 2" - FM1 / 1 Módulo	Uni	300	13,63	4.089,00
2	Placa 4" x 2" - FM2 / 2 Módulos	Uni	300	14,13	4.239,00
3	Placa 4" x 2" - FM3 / 3 Módulos	Uni	300	14,58	4.374,00
4	Placa 4" x 4" - FM22 / 4 Módulos	Uni	300	15,93	4.779,00
5	Módulo Cego	Uni	300	6,31	1.893,00
6	Caixa 91 X 56,5 X 40mm para Canaletas de 20 e 40mm - Sistema Externo	Uni	300	51,45	15.435,00

### Lote 3 - Valor R\$ 7.708,67 (Sete mil setecentos e oito reais e sessenta e sete centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Central Telefônica Híbrida igual ou superior UNNITI 2000 - Novo layout com conectores RJ45 que agilizam a instalação em rack ou prateleira; Gerenciador web com interface responsiva: compatível com os principais navegadores e otimizado para uso em tablets e smartphones; CPU com IP embarcado; DISA multinível: programação de atendimento automático, com menus e submenus; Interface de	Uni	1	7.708,67	7.708,67



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – [licitacao@lunardelli.pr.gov.br](mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br)  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

<p>configuração web: gerencia a UnniTI de diferentes dispositivos sem precisar enviar / receber programações; Conexões GSM 2G/3G: únicas centrais do mercado que permitem até 24 conexões GSM 2G/3G; Correio de voz integrado, sem necessidade de placas; Gerencia até 250 ramais IP e 60 linhas IP; Download de logs de monitoramento de rede via programador web; Monitora eventos via SNMP em tempo real; Firewall integrado: evita ataques e garante mais segurança e controle das ameaças de rede na central; Redução significativa nos custos celulares através da consulta à portabilidade numérica; Envio e recebimento de SMS em massa por e-mail, através das interfaces GSM 2G/3G; Gravação de até 8 ligações simultaneamente; Função Busca pessoa integrada, sem necessidade de placas. Necessário a placa de Codec para fazer chamadas SIP. Disponível através de licenciamento via software. Verificar a disponibilidade da tecnologia 3G na sua região com a operadora de telefonia móvel.</p> <p>CPU, interfaces I/O 1 porta LAN e 1 WAN UTP fast Ethernet RJ45 10/100 Mbps 1 porta USB tipo A (compatível com USB 1.0/2.0) 2 portas P2 (AUX1 e AUX2): AUX1 somente música externa, AUX2 música externa ou busca pessoa 1 porta para micro-SD card 2 LEDs indicativos de status: 1 do equipamento e 1 do Codec Interface E1 Protocolos de comunicação R2/MFC-5C e RDSI-PRI 1E1: 1 conector RJ45 com LED para indicar status do link 2E1: 2 conectores RJ45, ambos com LED para indicar status do link Impedância de entrada e saída: 120Ω Codificação do sinal de linha: HDB3 - Interface GSM 2G 8 portas GSM 2G: 4 na base e 4 na expansão (placa adicional) Frequências de operação: 850, 900, 1800 e 1900 MHz 2 conectores SMA fêmea para conexão de antena externa: 1 na base e 1 na Expansão (placa adicional) - Interface GSM 3G 8 portas GSM 3G: 4 na base e 4 na expansão (placa adicional) Frequências de operação: 850, 900, 1800, 1900 e 2100 MHz 2 conectores SMA fêmea para conexão de antena externa: 1 na base e 1 na expansão (placa adicional)</p> <p>Interface GSM - Antena Miniantena de base magnética Frequências de operação: 850, 900, 1800 e 1900 MHz Ganho de 3 a 5dBi RG174 de 3 metros Impedância de 50Ω - Interface ramal analógico 4 conectores RJ45 (4 ramais por conector) Corrente média no ramal: 22 mA Máxima corrente fornecida pela fonte aos ramais: 2,6 A Alimentação do ramal: 36 V Alcance das linhas: 1100Ω (incluindo o telefone) - Interface ramal digital 3 conectores RJ45 (4 ramais por conector) Corrente média do ramal: 40 mA (fora do gancho) e 28 mA (no gancho) Alimentação do ramal: 36 V Modelo do terminal compatível: TI 5000 - Interface ramal misto 4 conectores RJ45 (4 ramais por conector): 1 conector ramal digital e 3 conectores ramais analógicos - Interface tronco analógico 2 conectores RJ45 (4 trancos por conector) Discagem: decádica (pulso) ou multifrequencial (tom) Alcance das linhas: 2000 Ω - Interface VoIP Protocolo de comunicação SIP 2.0 Codec 60 (60 canais) e Codec ICIP 30 (10 canais): licenças liberadas pela chave de hardware UCR – Placa de gravação Slot para conexão Ethernet Slot USB para Pendrive Slot para cartão micro-SD Codificação de voz G.711 PCM (a/u-law) até 64 kbps G.729</p>				
---	--	--	--	--



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

AB CS-ACELP até 8 kbps GSM Full Rate 6.10 até 13,2 kbps G.723, G.726-16, G.726-24, G.726-32, G.726-40 (ADPCM) Codificação de Vídeo H.263, H.264 de 32 kbps até 8192 kbps Fonte de alimentação Entrada: 90 a 240 Vac/50–60 Hz Saída: 5 V, 12 V, 36 V, Vring (25 Hz), 14 V (VGSM) Potência máxima: 218 W - Temperatura de operação 0 °C a 45 °C. Garantia mínima 1 ano com atendimento no local. Apresentar Catálogo do Produto				
---	--	--	--	--

## Lote 4 - Valor R\$ 8.694,00 (Oito mil seiscentos e noventa e quatro reais)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Licença Ramal UNNITI 2000/3000	Uni	100	86,94	8.694,00

## Lote 5 - Valor: 921,60 (novecentos e vinte e um reais e sessenta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Licença Tronco IP UNNITI 2000/3000	Uni	10	92,16	921,60

## Lote 6 - Valor: 5.440,00 (Cinco mil quatrocentos e quarenta reais)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Placa Gravação CT Telefônica UNNITI 2U/3U-UCR	Uni	02	2.720,00	5.440,00

## Lote 7 - Valor R\$ 4.871,10 (Quatro mil oitocentos e setenta e um reais)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Licença Disa UNNITI 2000/3000	Uni	10	487,11	4.871,10

## Lote 8 – Valor R\$ 1.320,30 (Mil trezentos e vinte reais e trinta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Licença Gravação de Chamadas UNNITI 2000/3000	Uni	10	132,03	1.320,00

## Lote 9 – Valor R\$ 16.625,60 (Dezesseis mil seiscentos e vinte e cinco reais e sessenta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Telefone IP igual ou superior V3501 2 contas SIP - Display gráfico com luz de fundo - 2 portas ethernet 10/100/1000 Mbps - Função Bridge - PoE - Teclas de volume - Posição Mesa - Conector para headset RJ9, compatível com CHS 55 e THS 55 RJ9 - Viva-voz - Correio de voz Mute, redial, ajuste de volume - Interface Web - Agenda com 1000 contatos - HD Voice - Protocolo SIP 2.0 - Compatível com as centrais telefônicas Intelbras Open VPN - IPV4/IPV6 - Contas SIP 2 - SIP Versão 2.0 (RFC 3261) - Alimentação PoE IEEE 802.3af Ativo - Display 128x48 pixels, monocromático com backlight Teclas programáveis 2 teclas (L1 e L2) Teclas softkeys 4 - Agendas 1000 contatos; Agenda remota (XML/LDAP) Funções WhiteList; Blacklist; Não Perturbe; Mudo; Hold; Chamada em Espera; Intercom; Chamada anônima; Desvio; Transferência; Rediscagem; Correio de voz; Conferência; HotLine; Agenda; Histórico de chamadas; SIP Hotspot; Multicast; Funções periódicas. Histórico de chamadas Recebidas; Geradas; Perdidas e Desviadas Status do Sistema Indicações visuais através de LED de status e Display Desvios Se ocupado, se não atende e sempre Transferência Cega e/ou com atendimento. Interface LAN e WAN 10/100/1000 Mbps – RJ45 - VLAN Compatível com IEEE 802.1Q - Configurações e atualizações	Uni	40	415,64	16.625,60





# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

<p>Através do navegador web ou teclado do aparelho / display - Modo IP Estático; DHCP; PPPoE - Protocolo de Internet IPV4 e IPV6 - Protocolos VoIP TCP e UDP; DNS; DNS-SRV; NAT; STUN; VLAN; TLS; QoS; LLDP/LLDP-MED; OpenVPN; Auto provisionamento Opção DHCP; HTTP/HTTPS; FTP; TFTP; RTP/RTCP/SRTP; TR069 - Outros protocolos NTP v1, v2, v3 e v4 / SNTP Protocolo SIP SIP 2.0 - Modo de operação de rede Bridge - Qualidade de áudio CNG, VAD, cancelamento de eco, PLC (Ocultação de perda de pacotes) e AGC (Controle de Ganho Automático) CODECs G.711A, G.711U, G.726-16, G.726-24, G.726-32, G.726-40, G.729AB, iLBC, OPUS e G.722 (HD voice) - Método DTMF DTMF: In-band, RFC2833 (Compatível com RFC 4733) e SIP INFO Formas de atendimento Viva-Voz, Headset (RJ9) e monofone - Dimensões (L x A x P) 181 x 175.5 x 184.4 mm Peso 644 g - Fonte de alimentação Entrada: 100 a 240 Vac / 50-60Hz Saída: 5V/ 0,6A Potência de consumo máxima 3 W Temperatura de operação 0°C ~ 45°C Humidade 10% ~ 95% - NBR 14136 Plugues e Tomadas. Garantia Mínima 1 Ano com Atendimento no Local - Apresentar Catálogo do Produto</p>				
--	--	--	--	--

## Lote 10 - Valor R\$ 16.788,50 (Dezesseis mil setecentos e oitenta e oito reais e cinquenta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	<p>Telefone IP igual ou superior V3001 2 contas SIP - Display gráfico com luz de fundo - 2 portas ethernet 10/100 Mbps Função Bridge - PoE - Teclas de volume Posição mesa - Conector para headset RJ9, compatível com CHS 55 e THS 55 RJ9 - Viva-voz - Correio de voz - Mute, redial, ajuste de volume - Interface Web Agenda com 500 contatos - HD Voice Protocolo SIP 2.0 - Compatível com as centrais telefônicas Intelbras - Open VPN IPV4/IPv6 - Contas SIP 2 - Alimentação PoE IEEE 802.3af Ativo - Display 128x48 pixels, monocromático com backlight Teclas programáveis 2 teclas (L1 e L2) Teclas softkeys 4 - Agendas 500 contatos; Agenda remota (XML/LDAP) Funções WhiteList; Blacklist; Não Perturbe; Mudo; Hold; Chamada em Espera; Intercom; Chamada anônima; Desvio; Transferência; Rediscagem; Correio de voz; Conferência; HotLine; Agenda; Histórico de chamadas; SIP Hotspot; Multicast - Histórico de chamadas Recebidas; Geradas; Perdidas e Desviadas Status do Sistema Indicações visuais através de LED de status e Display Desvios se ocupado, se não atende e sempre Transferência Cega e/ou com atendimento - Interface LAN e WAN 10/100 Mbps – RJ45 - VLAN Compatível com IEEE 802.1Q - Configurações e atualizações Através do navegador web ou teclado do aparelho - Modo IP Estático; DHCP; PPPoE - Protocolo de Internet IPV4 e IPV6 - Protocolos VoIP TCP e UDP; DNS; DNS-SRV; NAT; STUN; VLAN; TLS; QoS; LLDP/LLDP-MED; OpenVPN; Auto provisionamento Opção DHCP; HTTP/HTTPS; FTP; TFTP; RTP/RTCP/SRTP; SNTP; TR069 Protocolo SIP SIP 2.0 - Modo de operação de rede Bridge - Qualidade de áudio</p>	Uni	50	335,77	16.788,50



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

	CNG, VAD, cancelamento de eco, PCL (Ocultação de perda de pacotes) e AGC (Controle de Ganho Automático) CODECs G.711A, G.711U, G.726-16, G.726-24, G.726-32, G.726-40, G.729AB, iLBC, OPUS e G.722 (HD voice) Método DTMF DTMF: In-band, Out-of-Band –DTMF-Relay (RFC2833) / SIP INFO Formas de atendimento Viva-Voz, Headset (RJ9) e monofone - Dimensões (L x A x P) 181 x 175.5 x 184.4 mm Peso 644 g Fonte de alimentação Entrada: 100 a 240 Vac / 50-60Hz Saída: 5V/ 0,6A Potência de consumo máxima 3 W Temperatura de operação 0°C ~ 45°C Humidade 10% ~ 65% - NBR 14136 Plugues e Tomadas. Garantia Mínima 1 Ano com Atendimento no Local - Apresentar Catálogo do Produto.				
--	--	--	--	--	--

## Lote 11 - Valor R\$ 8.811,60 (Oito mil oitocentos e onze reais e sessenta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Telefone IP sem fio DECT igual ou superior TIP 1001D Display luminoso - Tecnologia DECT 6.0 Suporte a codecs como o G.711, G.729, G.726 e G.722. - Suporte a configurações via display, navegador web ou configuração de arquivo central através de servidor TFTP, HTTP e HTTPS - Atualização de firmware localmente. Suporte a supressão de silêncio, VAD (Detecção de Atividade de Voz), CNG (Geração de Ruído de Conforto), cancelamento de eco (G.165, G.167 e G.168) e PLC (Cancelamento de Perda de Pacote) - Atravessamento automatizado de NAT sem manipulação manual do firewall/NAT - Suporte a gerenciamento e configuração remota - Registro de 1 conta VoIP - Capacidade de 1 Fone - 7 tipos de toques polifônicos com 8 opções de volume - Função Não perturbe - Localizador de Fone - Agenda de 100 contatos - Registro de 15 chamadas atendidas, 20 não atendidas e 15 originadas - Função Viva-voz no Fone - Entrada para fone de ouvido - Interface de rede (LAN 1/2) 10/100 BASE-T 1 x RJ45 Interface PC 10/100 BASE-T 1 x RJ45 Protocolo de sinalização SIP 2.0 (UDP/TCP/TLS) Codec G.711A/U, G.726, G.729, G.722 (wideband) - Fonte de alimentação Entrada 100 a 240 Vac / 50-60 Hz - Saída 7 V, 500 mA - Potência de consumo máximo 1,5 W - Dimensões (L x A x P) Base: 148 x 84 x 96 mm - Fone: 50 x 154 x 34 mm - Temperatura de operação 0 °C a 45 °C - Bateria 2,4 Vdc – 600 mAh Duração da bateria em repouso: 180 h - Em conversação: 12h - Frequência de operação 1.910 a 1.920 MHz - Tempo de carga Aproximadamente: 10 h - NBR 14136 Plugues e Tomadas. Garantia Mínima 1 Ano com Atendimento no Local – Apresentar Catálogo do Produto.	Uni	10	881,16	8.811,60

## Lote 12 - Valor R\$ 340,00 (Trezentos e quarenta reais)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Abraçadeira de Nylon 2,5 x 150mm - Pacote com 100 unidades - Preto.	Pct	20	17,00	340,00

## Lote 13 - Valor R\$ 186,60 (Cento e oitenta e seis reais e sessenta centavos)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Adaptador de Tomada 2P+T (Padrão Antigo p/ Novo)	Uni	20	6,22	124,40

## Lote 14 - Valor R\$ 1.938,00 (Mil novecentos e trinta e oito reais)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Adaptador USB Wireless (Wi-Fi) 300Mbps com 2 Antenas	Uni	20	96,90	1.938,00

## Lote 15 - Valor R\$ 398,90 (Trezentos e noventa e oito reais)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Álcool isopropílico de alta pureza (mínimo 99,8%), indicado para limpeza de componentes eletrônicos, equipamentos de precisão, placas de circuito impresso, conectores e superfícies sensíveis. Deve ser incolor, de rápida evaporação e sem deixar resíduos. Embalagem com lacre de segurança, contendo no mínimo 500ml. O rótulo deve conter informações do fabricante, validade (mínima de 12 meses a partir da data de entrega), lote e composição química.	Uni	10	39,89	398,90

## Lote 16 - Valor R\$ 431,91 (Quatrocentos e trinta e um reais e noventa e um centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Alicate de crimpagem profissional, projetado para a terminação precisa e segura de conectores RJ45, RJ11 e RJ12, em cabos de rede e telefonia. Fabricado em aço carbono de alta resistência, com acabamento anticorrosivo, com sistema de catraca integrado, lâminas de corte e decapagem embutidas e cabo ergonômico emborrachado.	Uni	03	143,97	431,91

## Lote 17 - Valor R\$ 191,52 (Cento e noventa e um reais e cinquenta e dois centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Alicate de Impacto Punch Down de fios em Patch Panel e Keystone RJ45	Uni	03	63,84	191,52

## Lote 18 - Valor R\$ 105,20 (Cento e cinco reais e vinte centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Bateria de Lítio CR2032 cartela com 5 unidades 3v para PC igual ou superior a marca Elgin	Pct	10	10,52	105,20

## Lote 19 - Valor R\$ 5.292,20 (Cinco mil duzentos e noventa e dois reais e vinte centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Bateria Estacionária para nobreak 12v 5ah igual ou superior a marca Moura	Uni	20	264,61	5.292,20

## Lote 20 - Valor R\$ 6.310,80 (Seis mil trezentos e dez reais e oitenta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Bateria Estacionária para nobreak 12v 9ah igual ou	Uni	30	210,36	





# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

	superior a marca Moura				6.310,80
--	------------------------	--	--	--	----------

## Lote 21 - Valor R\$ 58.191,00 (Cinquenta e oito mil cento e noventa e um reais)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Bateria Estacionária para nobreak 12v 45ah igual ou superior a marca Moura	Uni	05	581,91	2.909,55

## Lote 22 - Valor R\$ 8.652,00 (Oito mil seiscentos e cinquenta e dois reais)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Bobina Térmica para Relógio de Ponto Eletrônico 57mm x 300m	Uni	100	86,52	8.652,00

## Lote 23 - Valor R\$ 243,50 (Duzentos e quarenta e três reais e cinquenta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Cabo Adaptador Conversor HDMI para VGA (com Saída P2 de Áudio)	Uni	10	24,35	243,50

## Lote 24 - Valor R\$ 292,05 (Duzentos e noventa e dois reais e cinco centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Cabo de Força Energia Bipolar (2 Pinos) Tipo: Fonte - 1,5 Metros	Uni	15	19,47	292,05

## Lote 25 - Valor R\$ 238,10 (Duzentos e trinta e oito reais e dez centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Cabo de Força Padrão NBR 14136 Energia Tripolar (3 Pinos) - Tipo: Fonte - 1,5 Metros	Uni	10	23,81	238,10

## Lote 26 - Valor R\$ 434,20 (Quatrocentos e trinta e quatro reais e vinte centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Cabo de Força Padrão NBR 14136 para Fonte de Alimentação - 1,5 Metros	Uni	20	21,71	434,20

## Lote 27 - Valor R\$ 15.453,90 (Quinze mil quatrocentos e cinquenta e três reais e noventa centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Cabo de Rede Cat5e - Caixa com 305m - 4 Pares Trançados Compostos de Condutores Sólidos de Cobre Nú, 24 Awg, Isolados em Polietileno Especial - Cor: Branco - Igual ou Superior a marca Furukawa SohoPlus	cx	15	1.030,26	15.453,90

## Lote 28 - Valor R\$ 18.543,45 (Dezoito mil quinhentos e quarenta e três reais e quarenta e cinco centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Cabo de Rede Cat6 - Caixa com 305m - 4 Pares Trançados Compostos de Condutores Sólidos de Cobre Nú, 24 Awg, Isolados em Polietileno Especial - Cor: Azul - Igual ou Superior a marca Furukawa SohoPlus	cx	15	1.236,23	18.543,45



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

## Lote 29 - Valor R\$ 177,80 (Cento e setenta e sete reais e oitenta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Cabo Extensor USB AM/AF 2.0 com filtro - 3 Metros	cx	10	17,78	177,80

## Lote 30 - Valor R\$ 140,22 (Cento e quarenta reais e vinte e dois centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Cabo Extensor USB AM/AF 2.0 com filtro - 5 Metros	cx	03	46,74	140,22

## Lote 31 - Valor R\$ 279,80 (Duzentos e setenta e nove reais e oitenta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Cabo HDMI Full HD - 3 Metros	Uni	10	27,98	279,80

## Lote 32 - Valor R\$ 740,40 (Setecentos e quarenta reais e quarenta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Cabo HDMI Full HD - 10 Metros	Uni	10	74,04	740,40

## Lote 33 - Valor R\$ 812,30 (Oitocentos e doze reais e trinta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Cabo HDMI Ultra HD 4K emborrachado com Filtro - 25 Metros	Uni	05	162,46	812,30

## Lote 34 - Valor R\$ 199,60 (Cento e noventa e nove reais e sessenta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Cabo Monitor VGA Filtro - 1,5 Metros	Uni	10	19,96	199,60

## Lote 35 - Valor R\$ 271,40 (Duzentos e setenta e um reais e quarenta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Cabo USB Impressora AM/BM - 3 Metros	Uni	10	27,14	271,40

## Lote 36 - Valor R\$ 3.022,00 (Três mil e vinte e dois reais)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Caixa de Som Portátil 2.0 3W RMS - Conexão de Áudio P2 3.5 mm - Alimentação via USB - Preta	Uni	50	60,44	3.022,00

## Lote 37 - Valor R\$ 406,80 (Quatrocentos e seis reais e oitenta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Case para HD Externo 2.5" - Padrão USB 3.0 - Preto	Uni	10	40,68	406,80

## Lote 38 - Valor R\$ 10.481,15 (Dez mil quatrocentos e oitenta e um reais e quinze centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Celular Smartphone com as seguintes configurações: Sistema Operacional: Android 13.0 64bits - Proteção de Tela: IP68 - Armazenamento Interno: 128gb - Memória Ram: 8GB + 8GB Ram Plus - Taxa de Atualização: 60-120Hz - Tamanho do Display: 6.4" Câmeras Traseira: Resolução: 50mp +12mp +10mp. Abertura: F1.8 +F2.2 +F2.4 Zoom: Zoom Digital Até 30x E óptico 3x Estabilizador Óptico De Imagem (Ois): Sim - Sensor Phase	Uni	07	2.096,23	14.673,61



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

	Detection (Pdaf): Sim. Foco Automático (Af): Sim Flash: Flash-led - Câmeras Frontal: Resolução: 12mp - Abertura: F2.2. Flash Frontal: Sim (na Tela) - Conectividade: Bluetooth: Bluetooth V5.3. Conexão Wi-fi: 802.11 A/b/g/n/ac/ax 2.4g+5ghz+6ghz, He160, Mimo, 1024-qam - Roteador Wi-fi: Sim - - Nfc: Sim. 2 Chips: Sim - Tipo de Sim: Nano-sim. Usb: Usb 3.2 Gen 1 - Usb Conector: Usb Type-c - Capacidade da Bateria (Mah): 4500mah. Conteúdo da Embalagem: Aparelho Celular; Carregador; Cabo Usb; Extrator de Chip; Manual do Usuário. Garantia de 1 Ano.				
--	---	--	--	--	--

## Lote 39 - Valor R\$ 68.777,40 (Sessenta e oito mil setecentos e setenta e sete reais e quarenta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Computador Desktop com as seguintes configurações: Gabinete 4 baías com Processador Intel Core I3 de 12ª Geração; SSD M.2 2280 PCIe NVME 240GB Velocidade de Leitura de no mínimo: 2200MB/s e Gravação: 2000MB/s - Licença Windows 11; Memória RAM 8GB DDR4 2666MHz; Placa Mãe (LGA 1200/ PCIe 4.0/ Slot M.2/ 2x USB 3.0/ DDR4/ HMDI/ VGA/ PS/2) - com suporte para Intel Core I3, I5 e I7 de 12ª Geração; Fonte de Alimentação ATX-400W (com cabo de Força - Padrão NBR 14136). Mouse óptico USB para desktop, com resolução mínima de 1200 DPI, cor preta, cabo com comprimento mínimo de 1,5 metros, formato ergonômico para uso prolongado, dimensões superiores a 105 mm de comprimento e 60 mm de largura, peso mínimo de 80 gramas. Teclado USB Padrão ABNT2 - Preto com Pés de ajuste de altura - Tamanho do cabo: 1,5 Metros. Filtro de Linha 6 Tomadas Padrão NBR 14136   Voltagem: Bivolt   Fusível de Segurança   Chave Liga e Desliga com Led	Uni	40	2.292,58	91.703,20

## Lote 40 - Valor R\$ 60.330,00 (Sessenta mil trezentos e trinta e três reais)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Computador Desktop com as seguintes configurações: Gabinete 4 baías com Processador Intel Core I5 de 12ª Geração; SSD M.2 2280 PCIe NVME 240GB Velocidade de Leitura de no mínimo: 2200MB/s e Gravação: 2000MB/s - Licença Windows 11; Memória RAM 8GB DDR4 3200MHz; Placa Mãe (LGA 1200/ PCIe 4.0/ Slot M.2/ 2x USB 3.0/ DDR4/ HMDI/ VGA/PS/2) - com suporte para Intel Core I3, I5 e I7 de 12ª Geração; Fonte de Alimentação ATX-500W (com cabo de Força - Padrão NBR 14136). Mouse óptico USB para desktop, com resolução mínima de 1200 DPI, cor preta, cabo com comprimento mínimo de 1,5 metros, formato ergonômico para uso prolongado, dimensões superiores a 105 mm de comprimento e 60 mm de largura, peso mínimo de 80 gramas.	Uni	20	3.016,50	60.330,00





# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

	Teclado USB Padrão ABNT2 - Preto com Pés de ajuste de altura - Tamanho do cabo: 1,5 Metros. Filtro de Linha 6 Tomadas Padrão NBR 14136   Voltagem: Bivolt   Fusível de Segurança   Chave Liga e Desliga com Led				
--	--	--	--	--	--

## Lote 41 - Valor R\$ 44.156,30 (Quarenta e quatro mil cento e cinquenta e seis reais e trinta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Computador Desktop para central de monitoramento do município, com as seguintes configurações: Gabinete 4 baías com Processador Intel Core I7 de 12ª Geração; SSD M.2 2280 PCIe NVME 480GB Velocidade de Leitura de no mínimo: 3500MB/s e Gravação: 2100MB/s - Licença Windows 11; Memória RAM 16GB DDR4 3200MHz (2x Memória 8GB); Placa Mãe (LGA 1200/ PCIe 4.0/ Slot M.2/ 2x USB 3.0/ DDR4/ HDMI/ VGA/PS/2) - com suporte para Intel Core I3, I5 e I7 de 12ª Geração; Fonte de Alimentação ATX-650W (com cabo de Força - Padrão NBR 14136). Mouse óptico USB para desktop, com resolução mínima de 1200 DPI, cor preta, cabo com comprimento mínimo de 1,5 metros, formato ergonômico para uso prolongado, dimensões superiores a 105 mm de comprimento e 60 mm de largura, peso mínimo de 80 gramas. Teclado USB Padrão ABNT2 - Preto com Pés de ajuste de altura - Tamanho do cabo: 1,5 Metros. Filtro de Linha 6 Tomadas Padrão NBR 14136   Voltagem: Bivolt   Fusível de Segurança   Chave Liga e Desliga com Led	Uni	15	4.415,63	66.234,45

## Lote 42 - Valor R\$ 5.121,75 (Cinco mil cento e vinte e um reais e setenta e cinco centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Computador Desktop para a Central de Monitoramento do Município, com as seguintes configurações: Gabinete 4 baías com Processador Intel Core I7 de 12ª Geração; SSD M.2 2280 PCIe NVME 2TB Velocidade de Leitura de no mínimo: 6000MB/s e Gravação: 5000MB/s - Licença Windows 11 Pro; Memória RAM 32GB DDR4 3600MHz (2x Memória 16GB); Placa Mãe (LGA 1200/ PCIe 4.0/ Slot M.2/ 2x USB 3.0/ DDR4/ HDMI/ VGA/PS/2) - com suporte para Intel Core I3, I5 e I7 de 12ª Geração; Fonte de Alimentação ATX-850W (com cabo de Força - Padrão NBR 14136). Mouse óptico USB para desktop, com resolução mínima de 1200 DPI, cor preta, cabo com comprimento mínimo de 1,5 metros, formato ergonômico para uso prolongado, dimensões superiores a 105 mm de comprimento e 60 mm de largura, peso mínimo de 80 gramas. Teclado USB Padrão ABNT2 - Preto com Pés de ajuste de altura - Tamanho do cabo: 1,5 Metros. Filtro de Linha 6 Tomadas Padrão NBR 14136   Voltagem: Bivolt   Fusível de Segurança   Chave Liga e Desliga com Led	Uni	01	5.121,75	5.121,75



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

## Lote 43 - Valor R\$ 134,79 (cento e trinta e quatro reais e setenta e nove centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Conector DC Jack Power com cabo para notebook Acer Aspire E5-571	Uni	03	44,93	134,79

## Lote 44 - Valor R\$ 8.445,00 (Oito mil quatrocentos e quarenta e cinco reais)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Conector Keystone RJ45 Cat5e Fêmea - Igual ou Superior a marca Furukawa SohoPlus	Uni	300	28,15	8.445,00

## Lote 45 - Valor R\$ 10.623,00 (Dez mil seiscentos e vinte e três reais)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Conector Keystone RJ45 Cat6 Fêmea - Igual ou Superior a marca Furukawa SohoPlus	Uni	300	35,41	10.623,00

## Lote 46 - Valor R\$ 1.081,60 (Mil e oitenta e um reais e sessenta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Conector RJ45 Cat5e - Pacote com 100 Unidades - Igual ou Superior a marca Furukawa SohoPlus	Uni	05	216,32	1.081,60

## Lote 47 - Valor R\$ 2.055,25 (Dois mil e cinquenta e cinco reais e vinte e cinco centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Conector RJ45 Cat6 - Pacote com 100 Unidades - Igual ou Superior a marca Furukawa SohoPlus	Uni	05	411,05	2.055,25

## Lote 48 - Valor R\$ 809,85 (Oitocentos e nove reais e oitenta e cinco centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Filtro de Linha 19" 12 Tomadas 20a para Rack   Cabo 2,50 Metros - Preto	Uni	05	161,97	809,85

## Lote 49 - Valor R\$ 3.030,40 (Três mil e trinta reais e quarenta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Filtro de Linha 6 Tomadas Padrão NBR 14136   Voltagem: Bivolt   Fusível de Segurança   Chave Liga e Desliga com Led	Uni	80	37,88	3.030,40

## Lote 50 - Valor R\$ 6.208,80 (Seis mil duzentos e oito reais e oitenta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Fonte de Alimentação ATX 400W Bivolt - SATA (com Cabo - Padrão NBR 14136)	Uni	40	155,22	6.208,80

## Lote 51 - Valor R\$ 5.188,00 (Cinco mil cento e oitenta e oito reais)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Fonte de Alimentação ATX 650W Bivolt - SATA (com Cabo - Padrão NBR 14136) - Cor: Preta	Uni	20	255,90	5.118,00



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

## Lote 52 - Valor R\$ 39,76 (Trinta e nove reais e setenta e seis centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Caixa de Fusível Vidro pequeno 5x20 10a com 100 unidades	cx	01	39,76	39,76

## Lote 53 - Valor R\$ 306,00 (trezentos e seis reais)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Guia Organizador de Cabos 19" 1u Horizontal Alta Densidade - Preto Fosco	Uni	06	51,00	306,00

## Lote 54 - Valor R\$ 280,44 (Duzentos e oitenta reais e quarenta e quatro centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Guia Traseiro de Cabos 19" 1u P/ Patch Panel	Uni	06	46,74	280,44

## Lote 55 - Valor R\$ 1.949,75 (Mil novecentos e quarenta e nove reais e setenta e cinco centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	HD Externo de 1TB (USB 3.0)	Uni	05	389,95	1.949,75

## Lote 56 - Valor R\$ 19.915,20 (Dezenove mil novecentos e quinze reais e vinte centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Impressora Laser Monocromática com as seguintes especificações: Velocidade de Impressão A4: Até 20 ppm - Resolução da Impressão: Até 1.200 x 1.200 dpi - Conectividade Padrão: Porta USB 2.0 de Alta Velocidade - Memória: 64Mb - Alimentação: Cabo de força padrão NBR 14136 - Voltagem: 110v Conteúdo da Embalagem: Impressora Cartucho de Toner Preto Original Manual e CD de Instalação Cabo USB Cabo de Alimentação Igual ou Superior a HP LaserJet 107w	Uni	20	995,76	19.915,20

## Lote 57 - Valor R\$ 6.703,16 (Seis mil setecentos e três reais e dezesseis centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Impressora Matricial com as seguintes especificações: Método de Impressão: Matricial de pontos de impacto, 9 agulhas - Velocidade de impressão: Rascunho Ultra-rápido: 738 cps (12 cpi) / 615 CPS (10 cpi); Carta: 115 CPS (10 cpi) - Rascunho de Alta Velocidade: 612 CPS (10 cpi); Rascunho: 463 CPS (10 cpi) - Fonte de Código de Barras: EAN-13, EAN-8, interfoliado 2 de 5, UPC-A, UPC-E, Código-39, Código-128, POSTNET, Codabar (NW-7), Industrial 2 de 5, Matriz 2 de 5 - Conjuntos de caracteres: 13 versões padrão, 13 jogos de caracteres internacionais - Buffer de entrada: 128 Kb - Formatação: 1/6 polegadas ou programável com aumentos de 1/432 polegadas - Colunas de Impressão: 10 cpi 80, 12 cpi 96, 15 cpi 120, 17 cpi 137, 20 cpi 160 - Funções do painel de controle: Fonte, resolução, pausar, corte automático, seleção	Uni	02	3.351,58	6.703,16





# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

	<p>de alimentação de papel (folha solta), alimentação de linha, alimentação de formulário, carregar, ejetar, micro ajuste, ajuste do topo do formulário, bloqueio do painel, redefinir, menu, seleção de configuração padrão - Direção de impressão: Lógica bidirecional procurando por impressão de textos e gráficos. Impressões de texto unidirecional ou gráficos podem ser selecionadas utilizando comandos de software - Conjuntos de caractere: 13 matrizes de caracteres - 13 matrizes de caracteres internacionais - Caracteres por linha: 80 caracteres a 10 cpi - 96 caracteres a 12 cpi - 120 caracteres a 15 cpi - 137 caracteres a 17 cpi - 160 caracteres a 20 cpi - Espaçamento de linha: Padrão de 6 linhas por polegada.</p> <p>Manuseio do papel: Formas: Formulário multiparte, cópias auto copiativas original plus 6, cópias 1_6 com tração, espessura máxima .018 - Largura: Folhas avulsas: 3.9" a 10.1" - Formulário contínuo: 4" a 10"</p> <p>Alimentação de folhas avulsas: 7.2" a 8.5"</p> <p>Envelopes: Número 6 / Número 10</p> <p>Comprimento: Folhas avulsas: 3.9" a 14.3" - Formulário contínuo: 4" a 22"</p> <p>Alimentação de folhas avulsas: 10.1" to 14" - Mecanismo de alimentação do papel: 45 milissegundos por 1/6" - 5.3" por segundo em alimentação contínua.</p> <p>Caminho do papel: Inserção manual: Entrada frontal ou traseira, saída pelo topo - Alimentação de folhas avulsas: Entrada traseira, saída pelo topo - Tração: Entrada frontal, traseira ou por baixo; saída pelo topo - Tração: Entrada frontal ou traseira; saída pelo topo.</p> <p>Detalhes da Impressora Matricial:</p> <p>Buffer de entrada: 128 KB - Interfaces: Paralela bidirecional (Modo IEEE 1284 Nibble suportado) / USB 2.0 - Painel de controle: Funções: Fonte, Passar, Pausar, Remover/Deletar seleção, Alimentação de Feed Linear/ Formulário, Carregar/ Ejetar, Micro ajuste, Resetar, Teste, Esvaziar dados, Seleção de configuração padrão - Confiabilidade: MTBF: 25,000 POH - Vida da Cabeça de impressão: 400 milhões de caracteres 14 pontos/ caracteres - Vida útil da fita: 7,5 milhões de caracteres com 14 pontos/caractere.</p> <p>Energia: Ruído: 55 dBA (padrão ISO 7779) - Voltagem: 120 V, 50 a 60 Hz</p> <p>Consumo: Em funcionamento: 57 W, Stand By:12 W, Em repouso: 0,7 W.</p> <p>Conectividade: Conexões: Paralela Bidirecional IEEE 1284 / USB 1.1, Slot tipo B para cartões de interface opcionais</p> <p>Compatibilidade: Windows Vista, 7, XP, 8, 10, compatível também com: 2003, 2008, 2012 e 2016 - Cor: Preto.</p> <p>Conteúdo da Embalagem:</p> <p>Impressora Matricial</p> <p>Fita de Impressão</p> <p>Cabo de alimentação</p> <p>Cabo USB</p> <p>Igual ou Superior Impressora Epson FX-890II Matricial</p>				
--	--	--	--	--	--

**Lote 58 - Valor R\$ 35.780,00 (Trinta e cinco mil setecentos e oitenta reais)**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
------	---------------	-----	-----	--------------	----------------



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

1	Impressora Multifuncional Colorida Jato de Tinta com as seguintes especificações: Resolução Máxima de impressão: 5760 x 1440 dpi - Velocidade de Impressão: Até 33 ppm em preto e 15 ppm em cores - Impressão Frente e Verso Automático (Auto Duplex) - Tamanho Máximo da Cópia: A4/Ofício - Resolução interpolada: 1200 x 2400 dpi - Profundidade de bit de cor: 48-bit interna (24-bit externa) - Área máxima de digitalização: 21,6 x 29,7 cm - Velocidade de digitalização: 11 segundos por página em preto e 28 segundos por página em cores (200 dpi) - Conectividade padrão: USB 2.0 de alta velocidade / Wireless / Wi-Fi Direct - Impressão em Papel Comum e Papel de Foto A4/10x15 - Visor LCD: Sim, colorido de 1,44" - Voltagem nominal: AC 100 - 240 V / 50 - 60 Hz (Bivolt) Conteúdo da Embalagem: Multifuncional 1 kit de garrafas originais CMYK (Preto, Ciano, Magenta e Amarelo) Cabo de alimentação Cabo USB Garantia do Produto (1 Ano) Igual ou Superior a EPSON L4260	Uni	20	1.789,00	35.780,00
---	--	-----	----	----------	-----------

## Lote 59 - Valor R\$ 19.717,40 (Dezenove mil setecentos e dezessete reais e quarenta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Impressora Multifuncional Colorida Jato de Tinta com as seguintes especificações: Resolução máxima de impressão: 5760 x 1440 dpi - Velocidade de impressão: 33 ppm em preto e 15 ppm em cores Capacidade de Entrada do papel: 100 folhas de papel A4 - Capacidade de Saída do papel: 30 folhas de papel A4 - Visor de LCD: Sim, colorido de 1,44" - Alimentador Automático de Documentos (ADF): Sim, 30 páginas A4/Carta - Tamanhos de papel suportados Padrão: A4, Carta, Ofício (215,9 x 355,6mm), Mexico-Ofício (215,9 x 340,4mm), Ofício 9 (214,9 x 315mm), Folio (215,9x330,2mm), Executivo, Meia Carta, A6 - Foto: 10x15 cm (4x6 in), 13x18 cm (5x7 in), 20x25 cm (8x10 in) - Envelopes: #10 - Definido pelo Usuário: 54 x 86 mm até 215,9 x 1200 mm. Scanner: Resolução máxima do scanner: 1200 x 2400 dpi - Profundidade máxima do scanner: 48-bit interna (24-bit externa) Área de escaneamento: 21,6 x 29,7 cm Velocidade máxima de escaneamento: 12 segundos por página em preto e 29 segundos por página em cores (200 dpi) 4.5 ipm (ADF) - Conexões: USB 2.0 de alta velocidade - Wireless - Wi-Fi Direct -Ethernet. Conteúdo da Embalagem: Multifuncional 1 kit de garrafas originais CMYK (Preto, Ciano, Magenta e Amarelo) Cabo de alimentação Cabo USB	Uni	10	1.971,74	19.717,40



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

	Garantia do Produto (1 Ano) Igual ou Superior a EPSON L5290				
--	--	--	--	--	--

**Lote 60 - Valor R\$ 78.327,65 (Setenta e oito mil trezentos e vinte e sete reais e sessenta e cinco centavos)**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Impressora Multifuncional Laser Monocromática com as seguintes especificações: Funções / Multitarefa suportada: Impressão, Cópia, Digitalização (Alimentador e Mesa) - Velocidade de impressão: A4: Até 38 ppm, Carta: Até 40 ppm Preto, Saída da primeira página: Em até 6,3 segundos preto, Duplex Print Speed A4: Até 31 ipm - Tipo de digitalização / Tecnologia: Base plana, Alimentador, Automático de documentos (Duplex), Sensor de imagem por contato - Resolução e Tamanho da digitalização: Até 1200 x 1200 dpi, Alimentador automático de documentos: 216 x 356 mm, Máximo: 102 x 152 mm, Mínimos: 216 x 297 mm (Base plana) - Velocidade de Digitalização: Até 29 ppm/46 ipm (preto e branco), Até 20 ppm/34 ipm (cores), Duplex: Até 46 ipm (preto e branco), até 34 ipm (cores) - Conectividade Padrão: 1 x USB de alta velocidade 2.0, 1 x host USB traseiro, 1 x porta USB frontal, Rede Gigabit Ethernet LAN 10/100/1000BASE-T, Rádio Wi-Fi 802.11b/g/n/2,4/5 GHZ - Memória: DDR de 512 MB, Flash de 512 MB - Velocidade do Processador: 1200 MHz Conteúdo da embalagem: Impressora Multifuncional Laser Cartucho de toner preto Guia de garantia Cabo de alimentação Cabo USB Garantia do Produto (1 Ano) Igual ou Superior a Impressora Multifuncional HP Laserjet PRO M428FDW	Uni	23	3.405,55	78.327,65

**Lote 61 - Valor R\$ 7.328,71 (Sete mil trezentos e vinte e oito reais e setenta e um centavos)**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Impressora Plotter para impressão de Projetos com as seguintes especificações: Velocidade de Impressão: Velocidade de impressão: 25 s / página em A1, 82 impressões A1 por hora [1] - Velocidade de impressão: 25 seg./página em D, 82 impressões D por hora [1] - Área de Impressão: Área não imprimível (folha avulsa): 5 x 5 x 5 x 5 mm - Área não imprimível (folha avulsa): 5 x 5 x 5 x 5 mm Área não imprimível (mídia em rolo): 5 x 5 x 5 x 5 mm - Área não imprimível (mídia em rolo): 5 x 5 x 5 x 5 mm - Impressora: Funções: Impressão - Tamanho do modelo: 914 mm - Tamanho do modelo: 36 dentro - Armazenamento interno: Nenhum - Precisão da linha: ± 0,1% [3] Largura de linha mínima teórica: 0,02 mm Largura de linha mínima teórica: 0,0008 pol. (0,02 mm) -	Uni	01	7.328,71	7.328,71





# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – [licitacao@lunardelli.pr.gov.br](mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br)  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

	<p>Drivers de impressora incluídos: Driver raster para Windows e macOS - Mídia de Impressão: Alimentação de folhas - Alimentação de rolo - Alimentador automático de folhas</p> <p>Bandeja de mídia - Cortador horizontal automático - Mídia de Impressão Compatível: Tamanhos de mídia, personalizados: Alimentador automático de folhas: 210 x 279 a 330 x 482 mm</p> <p>Alimentação manual: 210 x 279 a 914 x 1897 mm - Tamanhos de mídia, personalizados: Alimentador automático de folhas: 8,3 x 11 a 13 x 19 na alimentação manual: 8,3 x 11 a 36 x 74,7 pol - Tamanhos de mídia suportados: Alimentador automático de folhas: A4, A3, alimentação manual: A4, A3, A2, A1, A0.</p> <p>Tamanhos de mídia suportados: Alimentador automático de folhas: A, B Alimentação manual: A, B, C, D, E.</p> <p>Espessura da mídia (métrica): Até 0.3 mm</p> <p>Tipos de mídia: Papel comum e revestido (comum, revestido, revestido de alta gramatura, comum, branco brilhante, planta) - Papel técnico (decalque natural)</p> <p>Filme (transparente, fosco) - Papel fotográfico (cetim, brilho, semigloss, polipropileno) - Autoadesivo (adesivo, polipropileno)</p> <p>- Largura da mídia, máximo: 914 mm - Peso da mídia, recomendado:</p> <p>60 a 280 g / m<sup>2</sup> (rolo / alimentação manual) 60 a 220 g / m<sup>2</sup> (alimentador automático de folhas) - Resolução de Impressão: Densidade óptica máxima (preto): 8 L * min / 2,10 D [4] - Cor de qualidade de impressão (melhor): Até 2400 x 1200 dpi otimizado - Cartuchos e Cabeças de Impressão: Gota de tinta: 5,5 pl (C, M, Y) - Gota de tinta: 12 pl (K).</p> <p>Alta capacidade de rendimento de páginas (cor): 20 ml de tinta rende 101 páginas A1 / D, levando em consideração as rotinas de manutenção - Número de cartuchos de impressão: 4 (C, M, Y, K)</p> <p>Cores de suprimentos de impressão: Ciano, magenta, amarelo, preto - Bocais da cabeça de impressão: 1376 - Cabeças de impressão: 1 (ciano, magenta, amarelo, preto) - Tipos de tinta: A base de corante (C, M, Y) - A base de pigmento (K)</p> <p>Volume do cartucho de impressão entregue: 80 ml (K) - 38 ml (K) - 29 ml (C, M, Y) - Memória: Capacidade: 1 GB.</p> <p>Bateria e Energia: Consumo de energia: &lt;35 W (impressão), &lt;5,6 W (pronto), &lt;2,1 W (espera), &lt;0,2 W (espera) - Tensão de entrada (variação automática): 100-240 V (± 10%), 50/60 Hz (± 3 Hz), 1200 mA máx.</p> <p>Mídia de Impressão: Tamanhos de mídia padrão (rolos métricos): 279 a 914 mm - Tamanhos de mídia padrão (folhas, rolos): 36 pol.: 11 a 36 pol. (279 a 914 mm) - Diâmetro: Diâmetro externo do rolo: 100 mm Diâmetro externo do rolo: 3,9 pol. (100 mm) - Entrada máxima de rolo: 1 - Peso máximo do rolo: 6,2 kg - Peso máximo do rolo: 36 pol.: 13,6 lb (6,2 kg) - Espessura da mídia: Até 11,8 mil - Largura da mídia, máximo: 36 dentro - Aplicativos primários com suporte: Desenhos de linhas - Apresentações - Renderizações</p> <p>Conectividade e Comunicações: Conectividade, padrão: Gigabit Ethernet (1000Base-T), Hi-Speed USB 2.0, Wi-Fi 802.11 - Imprima arquivos de vários tamanhos com um clique Impressão remota habilitada - Físico: Dimensões: 1317 x 605 x 932 mm.</p> <p>Conteúdo da Embalagem:</p>				
--	---	--	--	--	--



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

	Impressora Jato de Tinta Térmico, Colorida, A3, Bivolt, Suporte da impressora				
--	---	--	--	--	--

## Lote 62 - Valor R\$ 434,94 (Quatrocentos e trinta e quatro reais e noventa e quatro centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Kit Resina Acrílica Auto Polimerizante Incolor, contendo: Pó Incolor 25g e Líquido 30ml, para reparo de carcaças de notebook	Uni	03	144,98	434,94

## Lote 63 - Valor R\$ 3.161,50 (Três mil cento e sessenta e um reais e cinquenta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Kit de Consumíveis para Scanner Kodak Alaris S2050/2070/2060W/2080W 1 Base de pré-separação; 1 Conjunto de rolo de separação; 6 Roletes de rolo de separação; 1 Pneu do rolo de pressão; 1 Conjunto do rolo de alimentação. Varreduras / kit esperados 600.000	Uni	02	1.580,75	3.161,50

## Lote 64 - Valor R\$ 161,96 (Cento e sessenta e um reais e noventa e seis centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Kit Parafuso e Porca-Gaiola M5 para Fixação de Acessórios Rack - Pacote com 50 unidades	Uni	02	80,98	161,96

## Lote 65 - Valor R\$ 521,88 (Quinhentos e vinte e um reais e oitenta e oito centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Leitor de Código de Barras de Mão Laser Linear USB com suporte - Comprimento do Cabo: 1,5m ou maior	Uni	03	173,96	521,88

## Lote 66 - Valor R\$ 956,59 (Novecentos e cinquenta e seis reais e cinquenta e nove centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Licença Antivírus 2025 pacote com 10 Dispositivos, com as seguintes características: Proteção antivírus em tempo real, defesa contra vírus novos e emergentes, spyware e outros. Proteção para Internet Banking. Proteção para pagamentos online. Proteção para Webcam. Recursos de desempenho. VPN super rápida ilimitada. Verificador de vazamento de dados. Proteção de identidade. Proteção avançada contra ransomware com proteção e reversão. Licença para 1 (um) ano.	Uni	01	956,59	956,59

## Lote 67 - Valor R\$ 9.323,70 (Nove mil trezentos e vinte e três reais e setenta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR	VALOR
------	---------------	-----	-----	-------	-------



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

				UNI	TOTAL
1	Licença Pacote Office 365 Family + 1TB de Armazenamento em Nuvem (OneDrive) para 6 usuários. Licença para 1 (um) ano.	Uni	10	932,37	9.323,70

## Lote 68 - Valor R\$ 485,00 (Quatrocentos e noventa e cinco reais)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Memória RAM Desktop 4GB 1600MHz DDR3	Uni	05	97,00	485,00

## Lote 69 - Valor R\$ 599,75 (Quinhentos e noventa e nove reais e setenta e cinco reais)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Memória RAM Desktop 4GB 2400MHz DDR4	Uni	05	119,95	599,75

## Lote 70 - Valor R\$ 606,90 (Seiscentos e seis reais e noventa centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Memória RAM Desktop 8GB 1600MHz DDR3	Uni	05	121,38	606,90

## Lote 71 - Valor R\$ 835,35 (Oitocentos e trinta e cinco reais e trinta e cinco centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Memória RAM Desktop 8GB 2400MHz DDR4	Uni	05	167,07	835,35

## Lote 72 - Valor R\$ 478,60 (Quatrocentos e setenta e oito reais e sessenta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Memória RAM Notebook 4GB 2400MHz DDR4	Uni	05	95,72	478,60

## Lote 73 - Valor R\$ 945,50 (Novecentos e quarenta e cinco reais e cinquenta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Memória RAM Notebook 4GB 2400MHz DDR4	Uni	05	189,10	945,50

## Lote 74 - Valor R\$ 2.024,01 (Dois mil e vinte e quatro reais e um centavo)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Microfone com as seguintes especificações: Formato: Mesa   Padrões Polares: Omnidirecional   Cumprimento do Cabo: 1.8m   Frequência Mínima   Frequência Mínima 50 Hz - 16 Hz   Conectores de Saída: Jack 3.5 mm   Impedância: 2200   Tipos de Microfone: Condensador   Quantidade de Microfone: 1   Acessórios Incluídos: Suporte de Tripé, Cabo Jack de 3,5mm   Sensibilidade: -30 dB	Uni	03	674,67	2.024,01

## Lote 75 - Valor R\$ 1.723,40 (Mil setecentos e vinte e três reais e quarenta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Microfone com as seguintes especificações: Formato: Lapela sem fio 3.5 mm Plug and Play 5v 60mah Inclui 3 microfones. Conector/es de saída: usb. Inclui: cabo.	Uni	10	172,34	1.723,40

## Lote 76 - Valor R\$ 4.625,40 (Quatro mil seiscentos e vinte e cinco reais e quarenta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Mini Rack Desmontável de Parede 12U – 19" x 470mm Dimensional: Tamanho 12U - Padrão 19 Polegadas - Dimensão	Uni	05	925,08	4.625,40



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

	Externas (L x A x P) 550 x 599,5 x 472 mm - Distância entre perfis de fixação (mínimo e máximo) 192 mm e 280 mm - Dimensões Perfil de Fixação Conforme norma IEC 60297 - Peso 14,43 Kg - Estrutural - Porta Acrílico e Fecho com Chave - Abertura Direita ou Esquerda - Material Aço SAE 1008 - Espessura Estrutural 0,9 mm – Fechamentos 0,75 mm - Parafusos Philips Cabeça Panela M4x8mm - Acabamento - Pintura Eletrostática Epóxi Pó Microtexturizado - Cor Preto 73.250 - Brilho Fosco - Gerais - Aplicação Ambientes Indoor - Abertura para cabos Destacável - Tamanho da abertura para cabos 160 x 50 mm				
--	---	--	--	--	--

## Lote 77 - Valor R\$ 3.427,40

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Mini rack montado de parede 5U – 19" x 370 mm Tamanho 5U - Padrão 19 Polegadas - Dimensão Externas (L x A x P) 520 x 271,4 x 370 mm - Dimensões Perfil de Fixação Conforme norma IEC 60297 - Peso 5,96 Kg - Estrutural - Porta Fecho com Chave - Abertura Porta Frontal Removível - Material Aço SAE 1008 - Espessura 0,75 mm - Acabamento: Pintura Eletrostática Epóxi Pó Microtexturizado - Cor Preto 73.250 - Brilho Fosco - Aplicação Ambientes Indoor - Aberturas para cabos Destacável Tamanho da abertura para cabos 158 x 50mm e 83 x 50mm	Uni	10	342,74	3.427,40

## Lote 78 - Valor R\$ 935,49 (Novecentos e trinta e cinco reais e quarenta e nove centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Mini Soprador de Poeira a Ar para Limpeza de Computadores e Eletrônicos Equipamento compacto e portátil, ideal para remover poeira e partículas de áreas de difícil acesso em computadores e eletrônicos, como teclados, ventoinhas e gabinetes. Fabricado em plástico resistente, possui motor de alta potência (400W a 600W), fluxo de ar eficiente (mínimo 3 m³/min), alimentação elétrica (110/220V) ou USB recarregável, e ruído controlado (até 70 dB). Inclui bicos direcionais e, se aplicável, mangueira flexível. Acompanha manual em português, garantia mínima de 12 meses e certificação de segurança (INMETRO). Ideal para manutenção preventiva e prolongação da vida útil de equipamentos.	Uni	03	311,83	935,49

## Lote 79 - Valor R\$ 33.158,50 (Trinta e três mil cento e cinquenta e oito reais e cinquenta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Monitor LED IPS de 23,8" (ou superior) com resolução Full HD (1920x1080 pixels) - Taxa de atualização mínima de 75 Hz - Tempo de resposta máximo de 5 ms (GtG) - Ângulo de visão horizontal e vertical de pelo menos 178° - Conexões obrigatórias: pelo menos 1 porta HDMI e 1 porta VGA - Inclui cabo HDMI de 1,5 m (mínimo) - Base ajustável em inclinação (tilt) e desmontável - Cor: Preto ou Preto Fosco	Uni	50	663,17	33.158,50

## Lote 80 - Valor R\$ 1.436,50 (Mil quatrocentos e trinta e seis reais e cinquenta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
------	---------------	-----	-----	-----------	-------------





# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

1	Mouse óptico USB para desktop, com resolução mínima de 1200 DPI, cor preta, cabo com comprimento mínimo de 1,5 metros, formato ergonômico para uso prolongado, dimensões superiores a 105 mm de comprimento e 60 mm de largura, peso mínimo de 80 gramas	Uni	50	28,73	1.436,50
---	--	-----	----	-------	----------

## Lote 81 - Valor R\$ 2.884,00 (Dois mil oitocentos e oitenta e quatro reais)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Mouse óptico Wireless para desktop, com resolução mínima de 1200 DPI, cor preta, formato ergonômico para uso prolongado, dimensões superiores a 105 mm de comprimento e 60 mm de largura, peso mínimo de 80 gramas. Alimentação: 1 Pilha Alcalina AA (inclusa).	Uni	50	57,68	2.884,00

## Lote 82 - Valor R\$ 816,20 (Oitocentos e dezesseis reais e vinte centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Mouse Pad Simples 22x18 Preto	Uni	75	11,66	874,50

## Lote 83 - Valor R\$ 18.068,70 (Dezoito mil sessenta e oito reais e setenta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Nobreak potência nominal de pico: 600VA / 300W - Topologia: Interativo - Tensão nominal de entrada: 120V / 200V (Bivolt) - Variação da tensão: 96-149V / 176-264V (±20%) - Frequência: 60 Hz ±3 Hz - Disjuntor: 5A - Cabo de força: Cabo de 1m com plugue tripolar de acordo com a norma NBR 14136 - Fator de potência: 0,5 - Tensão nominal de saída: 120V - Regulação da tensão: Modo Rede: 120V ±10%   Modo Bateria: 120V ±5% - Tempo de transferência: <8ms - Circuito desmagnetizador: Garante o valor de tensão de saída para cargas eletrônicas - Frequência no modo Bateria: 60 Hz ±1 Hz - Forma de onda no modo Bateria: Semissenoidal (retangular) - Tomada (NBR 14136) com no mínimo 4 tomadas de 10A - Proteção contra sub/sobretensão: Passa a operar no modo Bateria - Proteção contra descarga da bateria: Até 10,2V - Proteção contra sobrecarga na saída: Modo Rede: fusível rearmável   Modo Bateria: limitador de corrente interno - Bateria interna: Selada chumbo-ácido (VRLA) - Quantidade e capacidade: 1 × 12V 7Ah - Barramento: 12V - Corrente máxima de carga: 1A - Tempo máximo de carga sem bateria externa: Até 10h - Religamento Automático	Uni	32	600,29	19.209,28

## Lote 84 - Valor R\$ 20.368,60 (Vinte mil trezentos e sessenta e oito reais e sessenta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Nobreak potência nominal de pico: 1200VA / 600W - Topologia: Interativo - Tensão nominal de entrada: 120V / 200V (Bivolt) - Variação da tensão: 96-149V / 176-264V (±20%) - Frequência: 60 Hz ±3 Hz - Disjuntor: 10A - Cabo de força: Cabo de 1m com plugue tripolar de acordo com a norma NBR 14136 - Fator de potência: 0,5 - Tensão nominal de saída: 120V - Regulação da tensão: Modo Rede: 120V ±10%   Modo	Uni	20	1.018,43	20.368,60



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

	Bateria: 120V $\pm 5\%$ - Tempo de transferência: $< 8\text{ms}$ - Circuito desmagnetizador: Garante o valor de tensão de saída para cargas eletrônicas - Frequência no modo Bateria: 60 Hz $\pm 1$ Hz - Forma de onda no modo Bateria: Semissenoidal (retangular) - Tomada (NBR 14136) com no mínimo 8 tomadas de 10A - Proteção contra sub/sobretensão: Passa a operar no modo Bateria - Proteção contra descarga da bateria: Até 20,4V - Proteção contra sobrecarga na saída: Modo Rede: fusível rearmável   Modo Bateria: limitador de corrente interno - Bateria interna: Selada chumbo-ácido (VRLA) - Quantidade e capacidade: 2 $\times$ 12V 7Ah - Barramento: 24V - Corrente máxima de carga: 1A - Tempo máximo de carga sem bateria externa: Até 10h - Religamento Automático				
--	--	--	--	--	--

## Lote 85 - Valor R\$ 17.733,10 (Dezessete mil setecentos e trinta e três reais e dez centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Nobreak potência nominal de pico: 2000VA / 1400W - Topologia: Senoidal - Tensão nominal de entrada: 120V / 200V (Bivolt) Variação da tensão: 90-148V / 169-270V - Frequência: 60 Hz - Disjuntor: 16A - Cabo de força: Cabo de 1,2m com plugue tripolar de acordo com a norma NBR 14136 - Fator de potência: 0,7 - Tensão nominal de saída: 120V - Regulação da tensão: Modo Rede: 120V $\pm 10\%$   Modo Bateria: 120V $\pm 2\%$ - Tempo de transferência: $< 10\text{ms}$ - Frequência no modo Bateria: 50 / 60 Hz $\pm 1$ Hz - Forma de onda no modo Bateria: Senoidal - Máxima distorção harmônica: $< 10\%$ - Tomada (NBR 14136) com no mínimo 7 tomadas (6x 10A + 1x 20A) - Proteção contra sub/sobretensão: Passa a operar no modo Bateria - Proteção contra descarga da bateria: Até 44V - Proteção contra sobrecarga na saída: Modo Rede: fusível rearmável   Modo Bateria: limitador de corrente interno - Bateria interna: Selada chumbo-ácido (VRLA) - Quantidade e capacidade: 4 $\times$ 12V 7Ah - Conector para bateria (s) externa (s): SB 50 (Anderson Power) - Expansão para bateria (s) externa (s): 4 baterias 12 V de até 45 Ah ligadas em série - Barramento: 48V - Corrente de carga: 2A - Tempo máximo de carga sem bateria externa: Até 6h - Religamento Automático	Uni	05	3.546,62	17.733,10

## Lote 86 - Valor R\$ 56.360,00 (Cinquenta e seis mil trezentos e sessenta reais)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Notebook com as seguintes configurações: Processador Intel Core I3 de 12ª Geração; SSD M.2 2280 PCIe NVME 240GB Velocidade de Leitura de até: 2200MB/s e Gravação: 2000MB/s - Licença Windows 11; Memória RAM 8GB DDR4 2666MHz; Tela: LED 15.6"   Teclado Alfanumérico (Padrão ABNT2) - Cor: Preto	Uni	20	2.818,00	56.360,00

## Lote 87 - Valor R\$ 46.902,60 (Quarenta e seis mil novecentos e dois reais e sessenta centavos)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Notebook com as seguintes configurações: Processador Intel Core I5 de 12ª Geração; SSD M.2 2280 PCIe NVME 240GB Velocidade de Leitura de até: 2200MB/s e Gravação: 2000MB/s - Licença Windows 11; Memória RAM 8GB DDR4 3200MHz; Tela: LED 15.6"   Teclado Alfanumérico (Padrão ABNT2) - Cor: Preto	Uni	15	3.126,84	46.902,60

**Lote 88 - Valor R\$ 44.478,30 (Quarenta e quatro mil quatrocentos e setenta e oito reais e trinta centavos)**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Notebook com as seguintes configurações: Processador Intel Core I7 de 12ª Geração; SSD M.2 2280 PCIe NVME 480GB Velocidade de Leitura de até: 3500MB/s e Gravação: 2100MB/s - Licença Windows 11; Memória RAM 16GB DDR4 3200MHz (2x Memória 8GB); Tela: LED 15.6"   Teclado Alfanumérico (Padrão ABNT2) - Cor: Preto	Uni	10	4.447,83	44.478,30

**Lote 89 - Valor R\$ 306,00 (Trezentos e seis reais)**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Organizador de Cabos Velcro Dupla Face Preto - Rolo de 3 Metros	Uni	20	15,30	306,00

**Lote 90 - Valor R\$ 785,40 (Setecentos e oitenta e cinco reais e quarenta centavos)**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Organizador de Cabos Espiral 3/4 Preto - 100 Metros	Uni	03	261,80	785,40

**Lote 91 - Valor R\$ 253,50 (Duzentos e cinquenta e três reais e cinquenta centavos)**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Painel de Fechamento Alta Densidade 19" 1u Preto Fosco	Uni	15	16,90	253,50

**Lote 92 - Valor R\$ 840,51 (Oitocentos e quarenta reais e cinquenta e um centavos)**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Par Conversor de Mídia Monomodo 10/100/1000 (A/B)	Uni	03	280,17	840,51

**Lote 93 - Valor R\$ 60,00 (Sessenta reais)**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Pasta Térmica para Processador - Bismaga 10g	Uni	06	10,00	60,00

**Lote 94 - Valor R\$ 3.918,00 (Três mil novecentos e dezoito reais)**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Patch Cord U/Utp Cat6 Flexível Gigalan 2,5m - Verde - Igual ou Superior a marca Furukawa SohoPlus	Uni	100	39,18	3.918,00

**Lote 95 - Valor R\$ 6.731,60 (Seis mil setecentos e trinta e um reais e sessenta centavos)**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Patch Panel 24 Portas RJ45 Cat 6 - Igual ou Superior a marca Furukawa SohoPlus	Uni	10	673,16	6.731,60

## Lote 96 - Valor R\$ 535,00 (Quinhentos e trinta e cinco reais)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Pen Drive 8GB USB 3.0	Uni	25	21,40	535,00

## Lote 97 - Valor R\$ 550,80 (Quinhentos e cinquenta reais e oitenta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Pen Drive 16GB USB 3.0	Uni	20	27,54	550,80

## Lote 98 - Valor R\$ 631,20 (Seiscentos e trinta e um reais e vinte centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Pen Drive 32GB USB 3.0	Uni	20	42,08	841,60

## Lote 99 - Valor R\$ 103,30 (Cento e três reais e trinta centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Pilha Bateria 12v A23 Alcalina para Controle de Portão, Alarme e Ar Condicionado - Pacote com 5 pilhas	Uni	05	20,66	103,30

## Lote 100 - Valor R\$ 752,20 (Setecentos e cinquenta e dois reais e vinte centavos)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	Uni	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Placa de Rede PCI 10/100/1000Mbps	Uni	10	75,22	752,20

## Lote 101 - Valor R\$ 862,50 (Oitocentos e sessenta e dois reais e cinquenta centavos)

Item	Descrição	Uni	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Placa de Rede PCI Express 10/100/1000Mbps	Uni	10	86,25	862,50

## Lote 102 - Valor R\$ 3.057,10 (Três mil cinquenta e sete reais e dez centavos)

Item	Descrição	Uni	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Placa de Vídeo DDR4 4GB de VRAM com no mínimo 1 (uma) entrada HDMI e 1 (uma) VGA	Uni	05	611,42	3.057,10

## Lote 103 - Valor R\$ 17.540,00 (Dezessete mil quinhentos e quarenta reais)

Item	Descrição	Uni	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Projektor Powerlite 3400A Lumens XGA 1024x768p Bivolt - Duração da lâmpada: Modo ECO: Até 12.000 horas   Modo Normal: Até 6.000 horas - Redimensionar: 1280 x 800 (WXGA), 1280 x 960 (SXGA2), 1280 x 1024 (SXGA3) 1366 x 768 (WXGA60-3), 1400 x 1050 (SXGA+), 1440 x 900 (WXGA+) - Tipo de lâmpada: 210 W UHE - Razão de contraste: Até 15 000:1 - Reprodução de cor: Até 1,07 bilhão de cores - Alcance do Throw-Ratio: 1.44 (Zoom: Wide), 1.95 (Zoom: Tele) - Distância de projeção/tamanho da tela: 30" a 350" (0,76 a 10,34 m) - Lente de projeção: Tipo: Foco Manual - Número F: 1.44 - Distância Focal: 16.7 mm - Razão de zoom: Zoom digital: 1.0 – 1.35 Interfaces: 1x USB-B - 1x HDMI - 2x Computador/Componente - 1x Vídeo - 1x RS-232c - 1x Saída de Monitor - Áudio 1 & 2 - Áudio R & L - 1x Saída de Áudio.	Uni	05	3.508,00	17.540,00





# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

	Alto-falante: - 5 W (mono) Conteúdo da Embalagem: <ul style="list-style-type: none"><li>- Projetor</li><li>- Cabo de energia</li><li>- Cabo HDMI (1,8 m)</li><li>- Controle remoto do projetor</li><li>- Pilhas</li><li>- Cartão de garantia (1 ano)</li><li>- Bolsa de Transporte</li></ul>				
--	---	--	--	--	--

## Lote 104 - Valor R\$ 201,30 (Duzentos e um reais e trinta centavos)

Item	Descrição	Uni	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Plugue Tomada Teste Identificador Tensão 110v 220v	Uni	06	33,50	201,00

## Lote 105 - Valor R\$ 39.805,80 (Trinta e nove mil oitocentos e cinco reais e oitenta centavos)

Item	Descrição	Uni	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Relógio Ponto (Biometria + Proximidade) Registrador eletrônico de ponto homologado pela Portaria 671 do Ministério do Trabalho e Emprego e certificado Portaria 595/13 do Inmetro, que determina novos padrões de segurança e qualidade para os Reps; Ideal para todos os portes e segmentos de empresas que necessitam de uma solução de ponto segura e automatizada; Possui interface com teclado e tela colorida sensível ao toque; Módulo biométrico com grande capacidade de armazenamento de digitais; Imprime comprovante (ticket) para cada registro de ponto efetuado com corte automático do papel, além de excelente autonomia e duração da bobina; Vários tipos de comunicação, incluindo Tcp/Ip e Usb (pen drive) nativos; Sistema de importação e exportação de dados via pendrive; Seguro contra fraudes, possui comunicação protegida por criptografia e sensores internos que bloqueiam o uso em caso de tentativa de violação, além de ter seus dados fiscais assinados digitalmente; Possui gerenciador web browser embarcado para cadastro e configurações, com acesso através de qualquer navegador de internet; Integrado com os principais Softwares de Ponto do mercado. Leitores de Identificação: Biometria, Proximidade, Smart Card (Mifare) e Cód. de Barras; Memória: armazena até 3 milhões de registros (batidas); Funcionários: permite o cadastro de até 15 mil colaboradores; Interface: Tela Touch Screen Teclado Virtual na tela LCD sensível ao toque e teclado numérico emborrachado; Bobina: até 300 metros; Comprovantes: imprime até 7500 mil tickets; Comunicação e Coleta de Dados: Pendrive, Serial e TCP/IP; WiFi e 3G opcionais; Saída USB: possui 2 portas USB, sendo uma para o fiscal e outra para o empregador; Homologado MTE: Sim Bateria Externa: Opcional	Uni	20	1.990,29	39.805,80



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

	Marcação por Biometria: Digital Mecanismo de Impressão: Térmico Corte do Papel: Guilhotina Comunicação: Pen drive e Cabo de rede Quantidade de Digitais: 9.500 Acessórios inclusos: Fonte Dimensões sem caixa: 28 x 19 x 18 Nobreak interno com autonomia de até 8 horas. NBR 14136 plugues e tomadas Garantia mínima 1 ano com atendimento no local APRESENTAR CATÁLOGO DO PRODUTO				
--	---	--	--	--	--

## Lote 106 - Valor R\$ 6.644,00 (Seis mil seiscentos e quarenta e quatro reais)

Item	Descrição	Uni	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Roteador Wi-Fi 6 protocolo 802.11ax com Área de Cobertura de Wi-Fi de até 140 m², conecta até 128 dispositivos. Composição de 300Mbps em 2,4GHz e 1200Mbps em 5GHz. Possuindo 4 portas Gigabit e tecnologia Wi-Fi 6 que garante mais velocidade na conexão e transmissão de dados, ideal para planos de internet de até 600 mega. Hardware 4 antenas externas fixas de 5dB - 1 porta Internet WAN Gigabit 10/100/1000 Mbps 3 portas Gigabit LAN 10/100/1000 Mbps Chipset Realtek® RTL819H-VE5 (RTL8832BR + RTL8367RB-VC-CG) Memória Flash 128 MB (megabytes) - Memória RAM 128 MB (megabytes) Alimentação: Entrada 100–240 V a 50/60 Hz - Saída 12 Vdc/1 A - Potência de consumo máxima 12 W Igual ou Superior ao Roteador Wi-Force W6-1500 - Intelbras	Uni	20	332,20	6.644,00

## Lote 107 - Valor R\$ 23.556,00 (Vinte e Três mil quinhentos e cinquenta e seis reais)

Item	Descrição	Uni	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Roteador/Access Point empresarial AX de alto desempenho Com Suporte de até 256 usuários navegando simultaneamente em alta velocidade de transmissão de até 2976 Mbps, com estabilidade e alcance de 350 m². Desempenho: Taxa de transmissão nominal 2976 Mbps - Throughput por frequência 574 Mbps (2.4 GHz) + 2402 Mbps (5 GHz) - Dispositivos conectados simultâneos até 256 usuários simultâneos - Chipset IPQ5018 + QCN6102 - Antena: Tipo Omnidirecional interna - Ganho 5dBi (2.4GHz) e 5dBi (5GHz) - Número de antenas 2.4 GHz (2x2) / 5GHz (2x2) - Interface de Dados: Interface 1x 10/100/1000 BASE-T, RJ45, com suporte PoE - Botão Reset: Sim - LED: Sim, para representar status do produto. Memória: Flash SPI NOR 8MB (1.8v) + NAND 128MB - RAM 512 MB - Fonte: Tipo de alimentação PoE - Tensão de entrada 100 - 240 Vac 50/60 Hz - Saída 48 V / 0.5 A - Alimentação: Tipo de alimentação Poe 48 V passivo ou IEEE 802.3at - Consumo máximo 14 W - WLAN (Wi-Fi): Padrões IEEE 802.11 b/g/n/a/ac/ax - Tecnologia wireless Beamforming, OFDMA Faixa de frequência de operação IEEE	Uni	20	1.177,80	23.556,00



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

	802.11 a/n/ac/ax: 5.15 – 5.25 GHz; 5.25 – 5.35 GHz DFS; 5.47 – 5.725 GHz DFS; 5.725 – 5.85 GHz IEEE 802.11b/g/n/ax: 2.4 – 2.484 GHz Frequência 2.4 GHz e 5.8 GHz operando simultaneamente - Potência de transmissão 23 dBm (200 mW) em 2.4 GHz e 22 dBm (160 mW) em 5 GHz - Sensibilidade recepção -90 dBm - Largura de banda 2.4GHz: até 40MHz - BSSID 8 em 2.4 GHz + 8 em 5 GHz - Taxas de transmissão nominais 802.11n/ac/ax: 6.5 Mbps - 286.8 Mbps (20MHz), 13.5 Mbps - 573.5 Mbps (40MHz), 29.3 Mbps - 1201 Mbps, 29.3 Mbps - 2402 Mbps (160MHz) 802.11a: 54, 48, 36, 24, 18, 12, 9 e 6 Mbps 802.11b: 11, 5.5, 2 e 1 Mbps 802.11g: 54, 48, 36, 24, 18, 12, 9 e 6 Mbps Igual ou Superior ao Roteador AP 3000 AX - Intelbras/Igual ou Superior ao Roteador Wi-Force W6-1500 - Intelbras				
--	---	--	--	--	--

## Lote 108 - Valor R\$ 16.685,00 (Dezesseis mil seiscentos e oitenta e cinco reais)

ITEM	DESCRIÇÃO	Uni	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Scanner de Mesa com as seguintes configurações: Volume diário recomendado: Até 5.000 páginas por dia Velocidades de produção: Preto e branco escala de cinza cor: até 50 ppm 100 ipm a 200 e 300 dpi - Tecnologia de digitalização: CIS duplo; a profundidade de bits da saída em escala de cinza e de 256 níveis (8 bits); a profundidade de bits da saída colorida e de 24 bits (8 x 3) - Processador: Processador incorporado Single Core Cortex A15 com processadores de imagem DSP único, com sub processadores múltiplos cortex M4 Painel de controle do operador: LCD colorido de 1,5 pol - Resolução ótica: 600 dpi - Iluminação: Dois LEDs RGB. Resolução de saída: 75 100 150 200 240 250 300 400 500 600 1.200 dpi Tamanho máx. min. do documento: 216 mm x 356 mm (8,5 pol. x 14 pol.) 52 mm x 52 mm (2,08 pol. x 2,05 pol.) - Modo de documentos longos: 216 mm x 3.000 mm (8,5 pol. x 118 pol.) - Espessura e peso do papel: 27-433 g m2 (7,2 lbs., papel offset 160 lbs., cartolina) - Espessura de carteira de identidade: até 1,4 mm (0,55 pol.) - Alimentador: Até 80 folhas	Uni	05	3.337,00	16.685,00

## Lote 109 - Valor R\$ 71,07 (Setenta e oito reais e sete centavos)

ITEM	DESCRIÇÃO	Uni	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Spray limpa contato elétrico, não condutivo e de rápida evaporação, destinado à limpeza e manutenção de contatos elétricos e eletrônicos, removendo sujeiras, graxas, óleos, umidade e outros contaminantes. Ideal para conectores, relés, circuitos, chaves e terminais. Produto não corrosivo e isento de CFC (clorofluorcarbonetos). Embalagem pressurizada com bico extensor para aplicação precisa, contendo no mínimo 300ml, validade mínima de 12 meses a partir da data de entrega.	Uni	03	23,69	71,07

## Lote 110 - Valor R\$ 9.895,50 (Nove mil oitocentos e noventa e cinco reais e cinquenta centavos)

ITEM	DESCRIÇÃO	Uni	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	SSD 2.5" SATA 3.0 (6GB/s) 240GB - Velocidade de Leitura de no mínimo: 540MB/s e Gravação: 500MB/s - Igual ou superior a Kingston A400	Uni	03	23,69	71,07



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

## Lote 111 - Valor R\$ 5.966,20 (Cinco mil novecentos e sessenta e seis reais e vinte centavos)

ITEM	DESCRIÇÃO	Uni	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	SSD 2.5" SATA 3.0 (6GB/s) 480GB - Velocidade de Leitura de no mínimo: 540MB/s e Gravação: 500MB/s - Igual ou superior a Kingston A400	Uni	20	298,31	5.966,20

## Lote 112 - Valor R\$ 4.445,40 (Quatro mil quatrocentos e quarenta e cinco reais e quarenta centavos)

ITEM	DESCRIÇÃO	Uni	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	SSD 2.5" SATA 3.0 (6GB/s) 1TB - Velocidade de Leitura de no mínimo: 540MB/s e Gravação: 500MB/s - Igual ou superior a Kingston A400	Uni	20	444,54	8.890,80

## Lote 113 - Valor R\$ 3.965,80 (Três mil novecentos e sessenta e cinco reais e oitenta centavos)

ITEM	DESCRIÇÃO	Uni	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	SSD M.2 2280 PCIe NVME 240GB Velocidade de Leitura de no mínimo: 2200MB/s e Gravação: 2000MB/s s	Uni	05	198,29	991,45

## Lote 114 - Valor R\$ 4.910,10 (Quatro mil novecentos e dez reais)

ITEM	DESCRIÇÃO	Uni	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	SSD M.2 2280 PCIe NVME 480GB Velocidade de Leitura de no mínimo: 2200MB/s e Gravação: 2000MB/s.	Uni	15	327,34	4.910,10

## Lote 115 - Valor R\$ 4.652,90 (Quatro mil seiscentos e cinquenta e dois reais e noventa centavos)

ITEM	DESCRIÇÃO	Uni	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	SSD M.2 2280 PCIe NVME 1TB Velocidade de Leitura de no mínimo: 3500MB/s e Gravação: 2100MB/s.	Uni	15	465,29	6.979,35

## Lote 116 - Valor R\$ 3.789,00 (Três mil setecentos e oitenta e nove reais)

ITEM	DESCRIÇÃO	Uni	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Suporte para Gabinete com Rodinhas com Largura ajustável de 15cm à 23cm - Suporte de até 20kg	Uni	50	75,78	3.789,00

## Lote 117 - Valor R\$ 2.682,60 (Dois mil seiscentos e oitenta e dois reais e sessenta centavos)

ITEM	DESCRIÇÃO	Uni	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Switch 5 Portas de 10/100/1000Mbps	Uni	30	89,42	2.682,60

## Lote 118 - Valor R\$ 3.107,60 (Três mil cento e sete reais e sessenta centavos)

ITEM	DESCRIÇÃO	Uni	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Switch 8 Portas de 10/100/1000Mbps	Uni	20	155,38	3.107,60

## Lote 119 - Valor R\$ 6.144,00 (Seis mil cento e quarenta e quatro reais)

ITEM	DESCRIÇÃO	Uni	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Switch 16 Portas 10/100/1000Mbps - Padrões: - IEEE 802.3i, IEEE 802.3u, IEEE 802.3ab, IEEE 802.3x	Uni	10	614,40	6.144,00

## Lote 120 - Valor R\$ 12.308,30 (Doze mil trezentos e oito reais e trinta centavos)

ITEM	DESCRIÇÃO	Uni	QTD	VALOR	VALOR
------	-----------	-----	-----	-------	-------





# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

				UNI	TOTAL
1	Switch 24 Portas 10/100/1000Mbps - Padrões: IEEE802.3x Full Duplex and Flow Control - Igual ou Superior a marca Intelbras	Uni	10	1.230,83	12.308,30

## Lote 121 - Valor R\$ 40.045,80 (Quarenta mil e quarenta e cinco reais e oitenta centavos)

ITEM	DESCRIÇÃO	Uni	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Tablet com as seguintes Especificações: Sistema Operacional: Android - Cor: Cinza - Sensores: Acelerômetro, Giroscópio, Geo Magnético, Sensor de Efeito Hall, Sensor de Luz - Dimensões (AxLxP, mm): 211 x 124.7 x 8 - Processador: Velocidade do Processador: 2.1 GHz - Tipo de Processador: Octa Core Tela: Tamanho (Tela Principal): 8.7" (266.9mm) - Resolução (Tela Principal): 1920 x 1200 (WUXGA) - Tecnologia (Tela Principal): TFT - Profundidade de Cor (Tela Principal): 16M - Câmera: Câmera Traseira - Resolução: 8.0 MP - Câmeras Traseiras - Foco Automático: Sim - Câmera Frontal - Resolução: 5.0MP - Câmera Traseira - Flash: Não - Resolução de Gravação de Vídeos: FHD (1920 x 1080) @30fps - Memória: Memória RAM (GB): 4 GB - Memória Total Interna (GB): 64 GB - Suporte ao Cartão de Memória: MicroSD (Up to 1TB) - Rede / Bandas: 2G GSM: GSM 850, GSM 900, DCS 1800, PCS1900 - 3G UMTS: B1 (2100), B2 (1900), B4 (AWS), B5 (850), B8 (900) 4G FDD LTE: B1 (2100), B2 (1900), B3 (1800), B4 (AWS), B5 (850), B7 (2600), B8 (900), B12 (700), B17 (700), B20 (800), B28 (700), B66 (AWS-3) - 4G TDD LTE: B38 (2600), B40 (2300), B41 (2500) Conectividade: Versão de USB: USB 2.0 Localização: GPS, Glonass, Galileo, QZSS - Conector de Fone de Ouvido: Conexão 3.5mm Estéreo (Padrão P2) Versão de MHL: Não - Wi-Fi: 802.11 a/b/g/n/ac 2.4G+5GHz, VHT80 - Wi-Fi Direct: Sim - Versão de Bluetooth: Bluetooth v5.0 - NFC: Não - Perfis de Bluetooth: A2DP, AVRCP, DI, HID, HOGP, HSP, OPP, PAN - PC Sync: Smart Switch (Versão para PC) - Bateria: Capacidade da Bateria (mAh, Typical): 7040 - Removível: Não - Áudio e Vídeo: Formato de Reprodução de Vídeo: MP4, M4V, 3GP, 3G2, AVI, FLV, MKV, WEBM - Resolução de Reprodução de Vídeo: FHD (1920 x 1080) @60fps - Formato de Reprodução de Áudio: MP3, M4A, 3GA, AAC, OGG, OGA, WAV, AMR, AWB, FLAC, MID, MIDI, XMF, MXMF, IMY, RTTTL, RTX, OTA. Conteúdo da Embalagem: 01 Tablet 01 Carregador 01 Cabo de Dados 01 Pino extrator de chip 01 Guia Inicial de Usuário Igual ou Superior Samsung Galaxy Tab A9	Uni	30	1.334,86	40.045,80

## Lote 122 - Valor R\$ 3.142,50 (Três mil cento e quarenta e dois reais e cinquenta centavos)

ITEM	DESCRIÇÃO	Uni	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Teclado USB Padrão ABNT2 - Preto com pés de ajuste de altura - Tamanho do cabo: 1,5 Metros.	Uni	50	62,85	3.142,50



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

## Lote 123 - Valor R\$ 4.244,50 (Quatro mil duzentos e quarenta e quatro reais e cinquenta centavos)

ITEM	DESCRIÇÃO	Uni	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Teclado Wireless ABNT2 - Preto com pés de ajuste de altura - Alimentação: 2 Pilhas Alcalina AAA (inclusa).	Uni	50	84,89	4.244,50

## Lote 124 - Valor R\$ 2.305,26 (Dois mil trezentos e cinco reais e vinte e seis centavos)

ITEM	DESCRIÇÃO	Uni	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Tela de Projeção Retrátil com Tripé - Tamanho: 100 Pol - Formato: 16:9 180x100cm com bordas Pretas.	Uni	03	768,42	2.305,26

## Lote 125 - Valor R\$ 289,68 (Duzentos e oitenta e nove reais e sessenta e oito centavos)

ITEM	DESCRIÇÃO	Uni	QTD	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Testador Localizador de Cabo de Rede Identificador RJ45/RJ11	Uni	03	96,56	289,68

## Lote 126 - Valor R\$ 4.186,30 (Quatro mil cento e oitenta e seis reais e trinta centavos)

ITEM	DESCRIÇÃO	Uni	QNT.	VALOR UNI	VALOR TOTAL
1	Webcam Full HD 1920x1080p com Microfone embutido para Gravações em Vídeo e Tripé Incluso.   Comprimento do cabo: 1,8 metros   Compatibilidade: Windows 7, 8, 10 e 11.	Uni	10	418,63	4.186,30

- Justifica-se que os preços expostos acima foram baseados em pesquisas de preços utilizando o Software BANCO DE PREÇOS que faz buscas de preços em sistemas oficiais do governo, como Paineis de Preço, em contratações similares feitas pela Administração Pública, dados de pesquisa publicada em mídia especializada, pesquisa direta com fornecedores e pesquisa em base nacional de notas fiscais eletrônicas, adotando a forma COMBINADA desses parâmetros, tudo em conformidade com o Art. 23º da Lei 14.133/2021 e no Cap. II da Instrução Normativa nº 65/2021.
- Por ser uma contratação na modalidade de Pregão Eletrônico por Ata de Registro os valores são estimativas, e as contratações serão realizadas de acordo com a necessidade da secretaria, não sendo obrigatória a contratação da quantidade total do objeto pela prefeitura municipal, de acordo com o Capítulo III, Art. 06, inciso XLVI da Lei do Federal nº 14.133/2021.
- Os preços unitários acima referidos são inalteráveis e incluem todos os custos, diretos e indiretos, encargos trabalhistas, previdenciários, civis, fiscais e tributários, e constituem a única remuneração do contratado pela execução dos serviços elencados.

### 3.1.2 – O levantamento de mercado foi realizado com base em:

- (x) – contratação feitas por órgãos governamentais, como PNCP, Compras.gov, respeitando-se o prazo máximo de 1 (um) ano de sua homologação de acordo com o Inc. I, Art. 5º.
- (x) - contratações anteriores desta municipalidade ou similares feitas por outros Entes Públicos, respeitando-se o prazo máximo de 1 (um) ano de sua homologação, de acordo com o Inc. II, Art. 5º;
- (x) - dados de pesquisa publicada em mídia especializada ou de domínio amplo, com a data e hora de acesso, respeitando-se o prazo máximo de 1 (um) ano, acordo com o Inc. III, Art. 5º;
- (x) - pesquisa direta com fornecedores, utilizando-se no mínimo 3 orçamentos diferentes, emitidos com menos de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital, e devidamente justificado sua escolha no Estudo Técnico Preliminar, de acordo com o Inc. IV, Art. 5º;
- ( ) - pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas, respeitando-se o prazo máximo de 01 (um) ano, de acordo com o Inc. V, Art. 5º.

### 3.1.3 – A composição de custos unitários, obtido de forma combinada dos parâmetros anteriormente mencionados, desconsiderados os valores inexequíveis, inconsistentes e os excessivamente elevados, e de acordo com as justificativas apresentadas no Estudo Técnico preliminar, calculado:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

- ☒ ( x ) pela Média
- ☐ ( ) pela Mediana
- ☐ ( ) pelo Menor Preço

## 3.2 – Rito de Seleção.

- ☒ ( x ) Pregão Eletrônico.
- ☐ ( ) Pregão Presencial.

## 3.3 – Critério de Julgamento:

- ☒ ( x ) Menor Preço.
- ☐ ( ) Maior Desconto.

## 3.4 – A contratação será:

- ☐ ( ) Global
- ☒ ( x ) Lote(s) de Itens
- ☐ ( ) Por Itens

### 3.4.1 – Justificativa da escolha:

Optou-se pela modalidade de contratação por lote(s) de itens em razão da natureza semelhante, complementar ou funcionalmente integrada dos materiais que compõem cada grupo. Essa forma de adjudicação possibilita uma organização mais eficiente da aquisição, facilita a logística de entrega, o controle por parte da Administração e favorece fornecedores que atuam em nichos específicos, sem prejudicar a competitividade do certame.

O agrupamento em lotes foi planejado de maneira técnica e criteriosa, com base nas características dos materiais e suas aplicações práticas, respeitando o princípio da isonomia e buscando a proposta mais vantajosa para a Administração.

A adoção do critério por lote também contribui para simplificar a gestão contratual, reduzindo o número de fornecedores a serem acompanhados, sem inviabilizar a participação de microempresas ou empresas de pequeno porte que poderão concorrer dentro dos lotes que estiverem aptas a fornecer.

## 3.5 – Forma de Execução:

Será adotado o Sistema de Registro de Preços – SRP tendo em vista que:

- ☒ ( x ) - pelas características do objeto, há necessidade de contratações permanentes ou frequentes;
- ☒ ( x ) - é conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas;
- ☒ ( x ) - é conveniente para atendimento a mais de um departamento ou secretaria caracterizado inclusive em compras centralizadas;
- ☐ ( ) - pela natureza do objeto, não foi possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração.

## 3.6 – Será permitido a Adesão a Ata de registro de Preços?

- ☐ ( ) Sim, respeitando o procedimento regulamentado pelo Decreto Municipal nº 2958/2025 e demais disposições elencadas no edital.
- ☒ ( x ) Não, será vedada a Adesão a Ata de Registro.

### 3.6.1 – Justificativa da vedação a Adesão a Ata de Registro.

No contexto atual do processo de licitação conduzido por este município, decidimos não permitir a adesão à ata de registro de preços por outros órgãos ou entidades. Esta decisão está fundamentada em diversas dificuldades técnicas e operacionais que inviabilizam a gestão eficiente e eficaz das atas de registro de preços.

Dificuldade Técnica e Operacional: Atualmente, o quadro de servidores destinado à gestão das atas de registro de preços é reduzido. A falta de pessoal suficiente para administrar adequadamente o aumento potencial no volume de gestão de contratos, que seria consequência da adesão de outros órgãos, comprometeria a qualidade do acompanhamento e fiscalização dos contratos.

Ausência de Metodologia Definida: Não há, até o momento, uma metodologia clara e consolidada para a gestão de adesões de terceiros às atas de registro de preços. Esta lacuna metodológica aumenta o risco de



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

inconsistências e falhas na execução dos contratos, podendo resultar em prejuízos para a administração pública.

Diante dessas considerações, a não permissão de adesão à ata de registro de preços por parte de outros órgãos ou entidades é uma medida necessária para garantir a integridade, eficiência e legalidade do processo de licitação e dos contratos subsequentes. Esta decisão está alinhada com o princípio da eficiência administrativa e com a responsabilidade de assegurar a melhor aplicação dos recursos públicos.

### 3.7 – Haverá tratamento diferenciado e benefícios para Micro e Pequenas Empresas – MPE?

- ☐ Não, sem benefícios para MPE.
- ☒ Sim, a Licitação será exclusiva para MPE.
- ☐ Sim, a Licitação será exclusiva para MPE local.
- ☐ Sim, a Licitação será exclusiva para MPE regional.
- ☐ Sim, com desempate ficto, prazo para regularidade fiscal e direito de preferência.
- ☐ Sim, com benefícios diferentes por item indicado no .....

### 3.8 – Haverá antecipação da habilitação?

- ☒ Não, rito procedimental comum.
- ☐ Sim, rito com habilitação antecipada.

### 3.9 – Será permitido a participação de consórcios?

- ☐ Sim
- ☒ Não

#### 3.9.1 - Qual a justificativa para vedar o consórcio:

A vedação à participação de interessadas que se apresentem constituídas sob a forma de consórcio se justifica na medida em que a Contratação deste objeto é bem comum a participação de empresas de pequeno e médio porte, às quais, em sua maioria, apresentam o mínimo exigido no tocante à qualificação técnica e econômico-financeira, além de condições suficientes para a execução de contratos dessa natureza e o objeto ser simples sem grandes variações de materiais.

A ausência de consórcio não trará prejuízos à competitividade do certame, visto que, em regra, a formação de consórcios é admitida quando o objeto a ser licitado envolve questões de alta complexidade ou de relevante vulto, em que empresas, isoladamente, não teriam condições de suprir os requisitos de habilitação do Edital. Nesses casos, a Administração, com vistas a aumentar o número de participantes, poderá admitir a formação de consórcio.

Tendo em vista que a vedação deve ser devidamente justificada no processo licitatório, conforme art. 15 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, pelos motivos já expostos, e visto que não se trata de aquisições de alta complexidade tampouco de grande vulto, conclui-se que a vedação de constituição de empresas em consórcio, para o caso concreto, é o que melhor atende ao interesse público, por prestigiar os princípios da competitividade, economicidade e moralidade.

Salienta-se que a decisão com relação à participação de consórcios, visa afastar a restrição à competição, pois na medida em que a reunião de empresas, que, individualmente poderiam fornecer os produtos a serem adquiridos, reduziria o número de licitantes e poderia, eventualmente, proporcionar a formação de conluios/cartéis para manipular os preços nas licitações.

## 4. REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO

- As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade do fornecimento dos produtos a serem adquiridos, conforme disciplinado no edital.
- Não serão aceitos produtos em desacordo com as especificações constantes do presente Termo de Referência;

### a) Aspectos técnicos e funcionais:

- Os produtos devem ser novos, de primeira linha e atender às normas técnicas aplicáveis, com resistência e durabilidade compatíveis com o uso contínuo em ambiente administrativo e institucional;
- Devem ser compatíveis com os padrões de infraestrutura já existentes na Prefeitura, possibilitando integração com instalações anteriores sem necessidade de adaptações complexas;
- Materiais devem possuir especificações padronizadas e de fácil reposição no mercado.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

## b) Aspectos operacionais:

- A entrega dos materiais será realizada conforme a demanda da Administração, respeitando os prazos definidos no edital e no contrato;
- Os produtos devem ser entregues nos locais indicados pela Prefeitura, acompanhados de nota fiscal e, quando necessário, manual de instalação ou certificado de conformidade.

## c) Aspectos legais e comerciais:

- Todos os fornecedores deverão atender às exigências legais previstas na Lei nº 14.133/2021, inclusive quanto à habilitação jurídica, regularidade fiscal e trabalhista;
- A contratação será por lote, visando ampliar a competitividade e permitir a participação de empresas especializadas em diferentes grupos de materiais;
- Será exigida garantia mínima para os produtos, conforme legislação vigente, e substituição em caso de defeito ou incompatibilidade;
- Os produtos deverão possuir certificações obrigatórias emitidas pelos órgãos competentes, como INMETRO e ANATEL, quando aplicável.

### 4.1 – Prazo

O prazo para a entrega do item será definido na solicitação, sendo de no mínimo 5 dias úteis e no máximo de 30 (trinta) dias corridos contados da ordem de fornecimento.

### 4.2 – Local da Entrega:

O fornecedor deverá entregar o item adquirido nos locais indicados na solicitação de fornecimento, localizados no Município de Lunardelli.

A entrega formal dos produtos dar-se-á na unidade indicada (previamente comunicado), mediante assinatura e carimbo com o número da matrícula do servidor responsável pela Unidade, em canhoto, datado, em caráter provisório. O responsável pelo recebimento fará análise prévia e posteriormente a unidade gestora efetuará o atesto de recebimento definitivo.

### 4.3 – Há necessidade de amostra para o julgamento da proposta em relação ao licitante provisoriamente vencedor?

- ☐ Sim  
☒ Não

#### 4.3.1 - Haverá indicação/vedação de marca ou modelo dos bens/matérias inclusos no serviço?

- ☐ SIM  
☒ NÃO

### 4.4 – Será permitido a subcontratação do objeto contratual?

- ☒ Não será admitida a subcontratação do objeto, tendo em vista que o objeto a ser contratado não possui execução complexa, de modo que alguma fase/etapa/aspecto requeira a participação de terceiros em razão dos princípios da especialização e da concentração das atividades.
- ☐ Sim, será permitido a subcontratação parcial do objeto, vedado a subcontratação da parcela principal do objeto da contratação, a qual consiste em .....
- ☐ Sim, será permitido a subcontratação parcial do objeto, ficando limitada a .....
- ☐ Sim, será permitido a subcontratação parcial do objeto, e o melhor detalhamento das regras que serão aplicadas na minuta contratual.

### 4.5 O objeto possui exigências a serem feitas após a entrega?

- ☐ Sim  
☒ Não

#### 4.5.1 - Haverá exigência de Garantia da Contratação?

- ☐ Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar, bem como que para assegurar o cumprimento das obrigações contratuais, o pagamento dos valores devidos a contratada fica condicionado à comprovação de efetiva fornecimento e entrega dos itens adquiridos.
- ☒ Sim, o prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – [licitacao@lunardelli.pr.gov.br](mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br)  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

Defesa do Consumidor).

(x) Sim, a garantia contratual dos itens adquiridos, complementar à garantia legal, será de, no mínimo 9 meses, contados a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto, e caso o prazo de garantia oferecido pelo fabricante seja inferior ao estabelecido, o fornecedor deverá complementar a garantia do bem ofertado pelo período restante.

**4.5.2** – Havendo necessidade de substituição do produto a empresa fornecedora deverá efetuar no prazo máximo de 30 (trinta) dias a contar da solicitação.

**4.6** – Há necessidade de se exigir do fornecedor revendedor ou distribuidor carta de solidariedade emitida pelo fabricante, que assegure a execução do contrato?

( ) Sim

( x ) Não

**4.7 – Da Contratação:** A assinatura da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de procedimento específico para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

## 5. FORMA, CONDIÇÕES E PRAZO DE PAGAMENTO

**5.1.** Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

**5.2.** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 15 (quinze) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**5.3.** O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 30 (trinta) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

**5.4.** O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

**5.5.** No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do [art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021](#), comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

**5.6.** O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

**5.7.** O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

### 5.8. Liquidação

**5.8.1.** Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do [art. 7º, §2º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022](#).

**5.8.2.** O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o [inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

**5.8.3.** Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar; e



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – [licitacao@lunardelli.pr.gov.br](mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br)  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.  
g) Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante.

h) A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta *on-line* ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no [art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

**5.8.4.** A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

**5.8.5.** Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

**5.8.6.** Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

**5.8.7.** Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

**5.8.8.** Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

## **5.9. Prazo de pagamento**

**5.9.1.** O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da [Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022](#).

**5.9.2.** No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice *IPCA-E* de correção monetária.

## **5.10. Forma de pagamento**

**5.10.1.** O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado

**5.10.2.** Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

**5.10.3.** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

**5.10.4.** Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

**5.10.5.** O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

## **5.11 - Critério de reajuste e repactuação:**

Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo das aquisições registradas, nas seguintes situações:

I – em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea “d” do inciso II do *caput* do art. 124 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021;

II – em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados; ou

III – na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos do disposto na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – [licitacao@lunardelli.pr.gov.br](mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br)  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

**5.11.1** – A periodicidade de reajuste do valor desta Ata de Registro de Preços será anual, conforme disposto na Lei Federal n.º 10.192, de 2001, utilizando-se o índice IPCA – E.

**5.11.2** - A data-base do reajuste será vinculada à data de formalização da Ata de Registro de Preços.

**5.11.3** - A prorrogação e reajuste serão formalizados mediante simples apostilamento, conforme dispõe o art. 136 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.

## 6. MODELO DE GESTÃO DE CONTRATO

**6.1.** O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

**6.2.** Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

**6.3.** As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

**6.4.** O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

**6.5.** Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

**6.6.** A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos

**6.7.** O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

**6.7.1.** O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

**6.7.2.** Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

**6.7.3.** O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

**6.7.4.** No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

**6.7.5.** O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual

**6.8.** O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

**6.8.1.** Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência;

**6.9.** O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

**6.9.1.** O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

**6.9.2.** O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

**6.9.3.** O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico,





# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

**6.9.4.** O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

**6.10.** O fiscal administrativo do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual.

**6.11.** O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

## **6.12. Obrigações específicas do contratado**

- Obriga-se a manter durante a vigência do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições exigidas para a contratação, devendo comunicar ao CONTRATANTE, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer sua manutenção.
- Não poderá ceder ou transferir a terceiros, os direitos e obrigações decorrentes do contrato, sem a prévia e expressa concordância do CONTRATANTE.
- Responsabiliza-se por todos os danos e prejuízos causados a terceiros, ficando o CONTRATANTE isento de qualquer responsabilidade civil ou ressarcimento de eventuais despesas.
- A CONTRATADA se responsabiliza por todas as dívidas porventura advindas da presente compra junto ao comércio ou indústria, ficando o CONTRATANTE isento de quaisquer responsabilidades perante os mesmos.
- Os custos com substituição de produtos apresentados em desacordo com as especificações técnicas, correrão por conta da Contratada.

## **6.13. Obrigações específicas do Município**

- Aderir ao Registro de Preços e determinar a execução do objeto quando houver garantia real de disponibilidade financeira para a quitação de seus débitos frente e consignatória/contratada, sob pena de ilegalidade dos atos;
- Designar formal e legalmente um servidor(a) devidamente capacitado para acompanhar e fiscalizar a entrega dos materiais necessários para a perfeita execução do objeto desta licitação, sob os aspectos quantitativos e qualitativos;
- Receber o objeto contratado, nos termos, prazos, quantidades, qualidade e condições estabelecidas no Edital;
- Rejeitar os produtos entregues em desacordo com as especificações contidas neste Termo de Referência e Edital;
- Notificar a CONTRATADA de qualquer irregularidade encontrada na entrega dos produtos adquiridos;
- Efetuar o pagamento à CONTRATADA, através de crédito em conta-corrente, cumprindo todos os requisitos legais.
- Essa Administração Municipal não se obriga a adquirir os itens registrados dos licitantes vencedores, no todo ou em partes, ficando facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, para aquisição de um ou mais itens, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições, conforme estabelecido em legislação vigente.

## **7. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**7.1** - Há previsão orçamentária para a contratação?

- ( ) Desnecessária por ser Sistema de Registro de Preços.  
(x) Existe previsão orçamentária.  
( ) Não há previsão orçamentária.  
( ) Previsão orçamentária insuficiente.

## **7.2. Rubrica orçamentária para a contratação**

CÓDIGO / ELEMENTO DA DESPESA	FONTE	DESCRIÇÃO DA DESPESA	RED.
05.012.04.122.0010.2.011.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamentos e Material Permanente	<b>58</b>
07.020.04.122.0010.2.019.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamentos e Material Permanente	<b>107</b>
08.031.12.361.0095.2.031.4.4.90.52.00.00	1104	Equipamentos e Material Permanente	<b>204</b>
09.035.10.301.0010.2.049.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamentos e Material Permanente	<b>344</b>
10.040.08.244.0070.2.053.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamentos e Material Permanente	<b>431</b>



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

11.047.20.608.0145.2.058.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamentos e Material Permanente	517
12.053.23.695.0155.2.061.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamentos e Material Permanente	548
13.056.27.812.0170.2.041.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamentos e Material Permanente	575
14.057.18.541.0139.2.078.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamentos e Material Permanente	591
16.025.26.782.0166.2.021.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamentos e Material Permanente	618
05.007.04.122.0010.2.008.3.3.90.30.00.00	1000	Recursos Ordinários (Livre)	30
08.031.12.361.0095.2.031.3.3.90.30.00.00	1000	Material Consumo	195
08.031.12.361.0095.2.032.3.3.90.30.00.00	1000	Material Consumo	205
08.031.12.361.0095.2.034.3.3.90.30.00.00	1000	Material Consumo	217
09.035.10.122.0000.2.103.3.3.90.30.00.00	1303	Material Consumo	279
10.042.08.244.0070.2.057.3.3.90.30.00.00	1000	Material Consumo	471
11.047.20.608.0145.2.058.3.3.90.30.00.00	1000	Material Consumo	513
12.052.23.695.0154.2.062.3.3.90.30.00.00	1000	Material Consumo	538
14.057.18.541.0139.2.078.3.3.90.30.00.00	1000	Material de Consumo	587
16.025.26.782.0166.2.021.3.3.90.30.00.00	1000	Material Consumo	607
05.007.04.122.0010.2.008.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamento de Material Permanente	32
06.018.04.123.0010.2.017.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamento Material Permanente	94
08.030.12.361.0095.2.041.4.4.90.52.00.00	1103	Equipamento Material Permanente	163
08.031.12.361.0095.2.031.4.4.90.52.00.00	1104	Equipamento Material Permanente	204
08.031.12.361.0095.2.034.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamento Material Permanente	230
09.036.10.304.0085.2.050.4.4.90.52.00.00	1303	Equipamento Material Permanente	375
10.040.08.244.0070.2.053.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamento Material Permanente	431
10.042.08.244.0070.2.057.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamento Material Permanente	475
11.047.20.608.0145.2.104.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamento Material Permanente	527
12.053.23.695.0155.2.061.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamento Material Permanente	548
15.058.13.392.0110.2.040.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamento Material Permanente	600
16.025.26.782.0166.2.021.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamento Material Permanente	618
10.041.08.243.0075.2.003.3.3.90.30.00.00	1000	Material Consumo	447
10.041.08.243.0075.2.003.4.4.90.52.00.00	1000	Equipamento e Material Permanente	451
10.042.08.244.0070.2.056.3.3.90.30.00.00	31940	Material Consumo	463
10.042.08.244.0070.2.056.4.4.90.52.00.00	31940	Equipamento e Material Permanente	467
10.042.08.244.0070.2.066.3.3.90.30.00.00	3011	Material Consumo	646
10.042.08.244.0070.2.066.3.3.90.30.00.00	31940	Material Consumo	480
10.042.08.244.0070.2.066.4.4.90.52.00.00	3011	Equipamento e Material Permanente	647
10.042.08.244.0070.2.081.3.3.90.30.00.00	3011	Material Consumo	648
10.042.08.244.0070.2.081.4.4.90.52.00.00	3011	Equipamento e Material Permanente	650
07.020.04.122.0010.2.019.3.3.90.40.00.00	1000	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação -Pessoa Jurídica	104
10.040.08.244.0070.2.074.3.3.90.30.00.00	1000	Material de Consumo	434
16.025.26.782.0166.2.021.3.3.90.30.00.00	1511	Material de Consumo	610
09.036.10.304.0085.2.050.4.4.90.52.00.00	6494	Equipamentos e Material Permanente	694
09.036.10.304.0085.2.0504.4.90.52.00.00	7494	Equipamentos e Material Permanente	695
09.037.10.303.0085.2.047.4.4.90.52.00.00	01303	Manutenção do Programa de Assistência Farmacêutica	390
09.037.10.303.0085.2.047.4.4.90.52.00.00	01498	Manutenção do Programa de Assistência Farmacêutica	697
09.037.10.303.0085.2.047.4.4.90.52.00.00	03498	Manutenção do Programa de Assistência Farmacêutica	636
09.037.10.303.0085.2.047.3.3.90.30.00.00	01303	Material Consumo	387
09.037.10.303.0085.2.047.3.3.90.30.00.00	03498	Material Consumo	635

## 8. NOMEAÇÕES

### 8.1 Gestor e Fiscal da Execução

DADOS DOS SERVIDORES A SEREM DESIGNADOS		
	GESTOR	FISCAL
Nome	Matheus Roberto de Moraes	Mateus Vinicius Santos da Silva



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – [licitacao@lunardelli.pr.gov.br](mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br)  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

<b>Cargo</b>	Secretário Administrativo	Técnico em Tecnologia da Informação
<b>Matrícula</b>	10000222	10000144
<b>Secretária</b>	Administração	Manutenção da Diretoria Administrativa
<b>Telefone</b>	(43)3478-11-45	(43)3478-11-45
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:admin@lunardelli.pr.gob.br">admin@lunardelli.pr.gob.br</a>	<a href="mailto:admin@lunardelli.pr.gob.br">admin@lunardelli.pr.gob.br</a>

DADOS DOS SERVIDORES A SEREM DESIGNADOS		
	FISCAL	
<b>Nome</b>	Carlos Henrique Galego	
<b>Cargo</b>	Assessor de Comunicação	
<b>Matrícula</b>	10000262	
<b>Secretária</b>	Manutenção da Diretoria Administrativa	
<b>Telefone</b>	(43)3478-11-45	
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:admin@lunardelli.pr.gob.br">admin@lunardelli.pr.gob.br</a>	

## 9 – EXISTE A NECESSIDADE DE ELABORAR UM EDITAL DE SELEÇÃO?

- ( x ) Sim  
( ) Não

## 10 – RESPONSÁVEIS

Lunardelli, 07 de julho de 2025.

**Glaucia Caramalac Lopes Cordeiro**  
Matrícula: 10000249  
**Responsável pela Estudo Técnico Preliminar**

**Matheus Roberto de Moraes**  
Matrícula: 10000222  
**Secretário de Administração**

## 15. Maiores esclarecimentos:

- Assuntos relacionados à especificação produtos: telefone (43) 3478-1145.
- Assuntos relacionados aos documentos e ao edital: telefone (43) 3478-1145 – Setor de Licitações.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

## ANEXO II

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 43/2025**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 185/2025**

**TIPO DA COMPRA: ATA REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO**

Prezados Senhores,

Apresentamos e submetemos à apreciação desta Comissão de Licitação a nossa proposta de preços relativa ao Pregão Eletrônico Por Ata de Registro em epígrafe cujo objeto é o **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER DEMANDA DAS SECRETARIAS, DEPARTAMENTOS E DE TODOS SETORES DO MUNICÍPIO DE LUNARDELLI/PR**, que serão adquiridos de forma PARCELADA, através do Pregão eletrônico nº 43/2025, Processo administrativo nº185/2025, constantes no Anexo I que contém as especificações técnicas e comerciais que possibilitarão o preparo das propostas.

Discriminar o objeto, conforme relação do Anexo I, CONSTANDO, necessariamente: item, quantidade, descrição, marca (se houver marca para o produto), unid., R\$ por unid. e R\$ total. (COM NO MÁXIMO DUAS CASAS APOS A VÍRGULA):

- ✓ O prazo de execução do objeto é de 12 (doze) meses, se houver interesse de ambas as partes este Contrato poderá ser prorrogado por igual ou superior período mediante termo aditivo ao contrato.
- ✓ Prazo mínimo da validade da proposta de preços é de 60 (sessenta) dias, que será contado a partir da data da entrega da proposta. Na contagem do prazo excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o dia do vencimento.
- ✓ O pagamento será efetuado conforme requisição, em até 30 dias após a apresentação da nota fiscal, devidamente vistada pelo órgão interessado.

Declaro ainda estar de acordo e ciente com todas as exigências estipuladas em Edital.

Atenciosamente,

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
Nome e Assinatura do Representante Legal da Empresa







# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – [licitacao@lunardelli.pr.gov.br](mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br)  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

## ANEXO III

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 43/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 185/2025

TIPO DA COMPRA: ATA REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO

### PROTOCOLO DE RECEBIMENTO DE EDITAL E ANEXOS

EMPRESA: \_\_\_\_\_

CNPJ/MF: \_\_\_\_\_

CIDADE: \_\_\_\_\_ ESTADO: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

TELEFONE: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

OBJETO: \_\_\_\_\_, que serão utilizados de acordo com as necessidades, através do Pregão eletrônico nº 43/2025, constantes no Anexo I que contém as especificações técnicas e comerciais que possibilitarão o preparo das propostas.

Obtivemos, nesta data, através da Divisão de Compras e Licitações desta municipalidade, cópia do instrumento convocatório da licitação supramencionada.

Visando a comunicação futura entre esta Prefeitura e a sua empresa, solicitamos a Vossa Senhoria preencher o recibo de retirada do Edital e remetê-lo ao Setor de Licitação por meio do endereço eletrônico [licitacao@lunardelli.pr.gov.br](mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br) ou ser entregue diretamente à Divisão de Licitações desta Prefeitura Municipal.

A não remessa do recibo exime a Prefeitura Municipal de Lunardelli-PR à responsabilidade de comunicação de eventuais esclarecimentos e retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais, não cabendo posteriormente qualquer reclamação.

Local: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025

Assinatura do representante legal e carimbo da empresa





# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

## ANEXO IV

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 43/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 185/2025

TIPO DA COMPRA: ATA REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO

## MODELO DE PROCURAÇÃO

LOGOTIPO DA EMPRESA

PROCURAÇÃO

Pelo presente instrumento particular de procuração e pela melhor forma de direito, a EMPRESA \_\_\_\_\_, com sede na Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, devidamente inscrita no CNPJ/MF, sob nº \_\_\_\_\_, representada, neste ato, por seu sócio-gerente (ou gerente) Sr. \_\_\_\_\_, brasileiro, estado civil, profissão, residente e domiciliado nesta cidade, nomeia e constitui seu representante, o Sr. \_\_\_\_\_, estado civil, profissão, portador da cédula de identidade, R.G. nº \_\_\_\_\_ e do CPF/MF, sob nº \_\_\_\_\_, a quem são conferidos poderes para representar a empresa outorgante no Pregão Eletrônico nº 43/2025, instaurado pelo Município de Lunardelli-PR, em especial para firmar declarações e atas, formular lances, negociar preços, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame acima indicado.

Local, \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 2025.

Nome do Responsável Legal  
Outorgante





# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

## ANEXO V

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º «Número Contrato»/«Ano Contrato»

A Prefeitura Municipal de Lunardelli, com sede na Avenida Dom Pedro II, nº195 na cidade de Lunardelli, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 78.600.491/0001-07, neste ato representado(a) pelo(a) Prefeito Municipal Sr. **LUIZ WANDERLEI MARSON SARDI**, inscrito no CPF nº **454.487.103-30**, considerando o julgamento da licitação na modalidade de PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, para REGISTRO DE PREÇOS nº 43/2025, publicada no dia 00 de 00/00/2025, processo administrativo n.º 185/2025, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação ou Aviso da Contratação Direta, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

#### 2. DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual contratação de **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER DEMANDA DAS SECRETARIAS, DEPARTAMENTOS E DE TODOS SETORES DO MUNICÍPIO DE LUNARDELLI/PR**, especificado(s) no(s) item(ns) 09 do Termo de Referência, **ANEXO I** do edital de Licitação nº 43/2025, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

#### 3. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

3.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada lote, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

**FORNECEDOR: «nome\_fornecedor», pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº «Cnpj\_cpf\_fornecedor», com sede na «Endereço\_fornecedor», CEP «Cep\_fornecedor», «Bairro\_fornecedor», em «Cidade\_Fornecedor» -«Estado\_Sigla\_Fornecedor», neste ato representada pelo Sr. «Nome\_Representante», portador da CI/RG nº «Rg\_Representante» da «Órgão\_Emissor\_Representante» e inscrito no CPF/MF nº «Cpf\_Representante», residente e domiciliado em «Cidade\_Fornecedor» -«Estado\_Sigla\_Fornecedor»**

«Itens\_Contrato»

3.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

#### 4. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

4.1. O órgão gerenciador será a SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO.

#### 5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, inclusive os quantitativos inicialmente registrados mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – [licitacao@lunardelli.pr.gov.br](mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br)  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

da Lei nº 14.133, de 2021.

**5.4.** Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

**5.4.1.** Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital ou no aviso de contratação direta e se obrigar nos limites dela;

**5.4.2.** Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

**5.4.2.1.** Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

**5.4.2.2.** Mantiverem sua proposta original.

**5.4.3.** Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

**5.5.** O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

**5.6.** Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

**5.7.** A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

**5.7.1.** Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação direta; e

**5.7.2.** Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.

**5.8.** O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

**5.9.** Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

**5.9.1.** O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

**5.10.** A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

**5.11.** Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

**5.12.** Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital poderá:

**5.12.1.** Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

**5.12.2.** Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

**5.13.** A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

## 6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

**6.1.** Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

**6.1.1.** Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos





# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – [licitacao@lunardelli.pr.gov.br](mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br)  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

**6.1.2.** Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

**6.1.3.** Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

## **6.2. DO REAJUSTE**

**6.2.1** A Periodicidade do reajuste do valor desta Ata de Registro de Preços será anual. O índice utilizado será o IPCA-E.

**6.2.2** A data-base do reajuste será vinculada à data da formalização da Ata de Registro de preços.

**6.2.3** O reajuste, desde que solicitado pelo fornecedor nos termos constantes no edital, poderá ser viabilizado pela Administração mediante simples apostilamento, conforme dispões o artigo 136 da lei 14.133/2021.

## **7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS**

**7.1.** Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

**7.1.1.** Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

**7.1.2.** Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

**7.1.3.** Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

**7.1.4.** Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciar negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

**7.2.** Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

**7.2.1.** Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

**7.2.2.** Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

**7.2.3.** Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

**7.2.4.** Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

**7.2.5.** Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

**7.2.6.** O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

## **8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**8.1.** As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – [licitacao@lunardelli.pr.gov.br](mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br)  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

**8.2.** O remanejamento somente poderá ser feito:

**8.2.1.** De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

**8.2.2.** De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

**8.3.** O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

**8.4.** Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.

**8.5.** Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

**8.6.** Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

**8.7.** Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

## **9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS**

**9.1.** O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

**9.1.1.** Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

**9.1.2.** Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

**9.1.3.** Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou

**9.1.4.** Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

**9.1.4.1.** Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

**9.2.** O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

**9.3.** Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

**9.4.** O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

**9.4.1.** Por razão de interesse público;

**9.4.2.** A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

**9.4.3.** Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

## **10. DAS PENALIDADES**

**O descumprimento das cláusulas dessa ata ensejará a aplicação das sanções previstas em edital.**

**9.1** As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

**9.2** É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

**9.3** O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – [licitacao@lunardelli.pr.gov.br](mailto:licitacao@lunardelli.pr.gov.br)  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

## 9.4 Nos termos do decreto 12174/2024, A Contratada se compromete:

A cumprir integralmente as normas de proteção ao trabalho, em conformidade com as disposições legais e regulamentares, especialmente no que tange à segurança e saúde no trabalho de seus empregados e prestadores de serviço, em consonância com as exigências da legislação vigente.

## 9.5 A erradicar qualquer prática de trabalho análogo ao de escravo e trabalho infantil, assumindo as seguintes obrigações:

- a) Não submeter trabalhadores a condições degradantes de trabalho, jornadas exaustivas, servidão por dívida ou trabalhos forçados;
- b) Não utilizar trabalho de menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz a partir de quatorze anos, conforme previsto na legislação pertinente;
- c) Não submeter menores de dezoito anos à realização de trabalho noturno, em condições perigosas ou insalubres, e à execução de atividades incluídas na Lista de Piores Formas de Trabalho Infantil, aprovada pelo Decreto nº 6.481, de 12 de junho de 2008.
- d) A estabelecer mecanismos adequados para a recepção e o tratamento de denúncias relacionadas a discriminação, violência e assédio no ambiente de trabalho, proporcionando um ambiente seguro e ético para todos os seus trabalhadores.
- e) Ser solidariamente responsável por quaisquer atos ou omissões de empresas subcontratadas que resultem em descumprimento das obrigações trabalhistas e de proteção ao trabalho estabelecidas neste contrato, nos termos da legislação aplicável.

## 10 - GARANTIA DE EXECUÇÃO e GARANTIA DOS PRODUTOS (art. 92, XII e XIII).

### 10.1 Não será exigida garantia de execução.

10.2 O prazo de garantia dos produtos, contra vício(s), defeito(s) de fabricação, imperfeições, bem como desgastes anormais dos mesmos, suas partes e acessórios, não poderá ser inferior a 01 (um) ano, contados a partir do recebimento definitivo.

## 11. CONDIÇÕES GERAIS

### 11.1 DA SUBCONTRATAÇÃO

11.1.1 Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

11.1.2 A subcontratação apenas se mostra cabível quando o objeto a ser licitado comporta execução complexa, de modo que alguma fase/etapa/aspecto requeira a participação de terceiros em razão dos princípios da especialização e da concentração das atividades, o que não é o caso. Por essa razão, resta vedada a subcontratação, ainda que parcial.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (DUAS) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

Lunardelli, «data\_assinatura»

Representante legal do órgão gerenciador e representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(s) registrado(s)

Assinaturas

«nome\_fornecedor» - «Cnpj\_cpf\_fornecedor»

«Nome\_Representante» - «Cpf\_Representante»

Prefeito Municipal

454.487.103-30 – LUIZ WANDERLEI MARSON SARDI



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

## ANEXO

### Cadastro Reserva

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que aceitaram cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário:

**FORNECEDOR:** (razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)

Item	Especificação	Unid.	Quant.	Valor Unit (R\$)
XX	XX	XX	XX	XX

**FORNECEDOR:** (razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)

Item	Especificação	Unid.	Quant.	Valor Unit (R\$)
XX	XX	XX	XX	XX

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

**FORNECEDOR:** (razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)

Item	Especificação	Unid.	Quant.	Valor Unit (R\$)
XX	XX	XX	XX	XX







# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

## ANEXO VI

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 43/2025**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 185/2025**

**TIPO DA COMPRA: ATA REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO**

Observação: Ao redigir a presente Declaração o Proponente deverá utilizar formulário com timbre da proponente.

### **DECLARAÇÃO DE NÃO EXISTÊNCIA DE TRABALHADORES MENORES/IDONEIDADE/NÃO PARENTESCO/RESERVA DE CARGOS PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA**

À

Prefeitura Municipal de Lunardelli.  
Comissão Municipal de Licitação

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 43/2025: \_\_\_\_\_-(nome da empresa)

\_\_\_\_\_, portador do RG \_\_\_\_\_, abaixo assinado, na qualidade de responsável legal da proponente, \_\_\_\_\_ CNPJ \_\_\_\_\_, DECLARA.

✓ Que não mantém em seu quadro de pessoal trabalhadores menores de 18 (dezoito) anos em horário noturno de trabalho, ou em serviços perigosos ou insalubres, não mantendo ainda, em qualquer trabalho, que cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988, que a empresa não possui menores de dezoito anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos, de acordo com o inciso VI do art. 68º da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021;

✓ Não ter recebido do Município de LUNARDELLI ou de qualquer outra entidade da Administração direta ou indireta, em âmbito Federal, Estadual e Municipal, SUSPENSÃO TEMPORÁRIA de participação em licitação e ou impedimento de contratar com a Administração, assim como não ter recebido declaração de INIDONEIDADE para licitar e ou contratar com a Administração Federal, Estadual e Municipal;

✓ Para feito de participação no processo licitatório PREGÃO ELETRÔNICO nº 43/2025, da Prefeitura Municipal de Lunardelli, que não mantém em seu quadro societário ou emprega cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau de servidores, quer sejam de cargo em confiança ou estatutário, de direção e de assessoramento, de membros ou servidores vinculados ao Setor de Finanças, Compras e Licitações do Município de Lunardelli, conforme o disposto no inciso IV do artigo 14 da Lei 14.133/21.

✓ Que na fase de habilitação das licitações serão observadas as seguintes disposições será exigida da licitante declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específica, conforme o disposto no inciso IV do art. 63 da Lei 14.133/21.

Sob as penas do artigo 299 do Código Penal, de que terá a disponibilidade, caso venha a vencer a licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO nº 43/2025, do fornecimento dos produtos/serviços licitados, no prazo previsto.

\_\_\_\_\_ em, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025

**(Assinatura do Responsável) /Carimbo**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LUNARDELLI

ESTADO DO PARANÁ

Av. Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/Pr  
Fone (43) 3478 1145 – licitacao@lunardelli.pr.gov.br  
CNPJ: 78.600.491/0001-07

## ANEXO VII

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 43/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 185/2025

**TIPO DA COMPRA: ATA REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO**

Observação: Ao redigir a presente Declaração o Proponente deverá utilizar formulário com timbre da proponente.

**DECLARAÇÃO DE SUJEIÇÃO ÀS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO EDITAL E DE INEXISTÊNCIA DE FATOS SUPERVENIENTES IMPEDITIVOS DA HABILITAÇÃO/ DECLARAÇÃO DE QUE CUMPRE PLENAMENTE OS REQUISITOS DA HABILITAÇÃO E DECLARAÇÃO DE MICRO EMPRESAS QUE NO ANO-CALENDÁRIO DE REALIZAÇÃO DA LICITAÇÃO, AINDA NÃO TENHAM CELEBRADO CONTRATOS COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA CUJO VALORES SOMADOS EXTRAPOLEM A RECEITA BRUTA MÁXIMA ADMITIDA PARA FINS DE ENQUADRAMENTO COMO EMPRESA DE PEQUENO PORTE.**

À

Prefeitura Municipal de Lunardelli-PR

Comissão Municipal de Licitações

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 43/2025**

\_\_\_\_\_, portador do RG \_\_\_\_\_, abaixo assinado, na qualidade de responsável legal da proponente, \_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_, DECLARA:

✓ Que se sujeita às condições estabelecidas no Edital acima citado e que acatará integralmente qualquer decisão que venha a ser tomada pelo licitador quanto à qualificação apenas das proponentes que tenham atendido às condições estabelecidas no Edital e que demonstrem integral capacidade de executar o fornecimento do bem previsto. DECLARA, ainda, para todos os fins de direito, a inexistência de fatos supervenientes impeditivos da habilitação ou que comprometa a idoneidade da proponente nos termos do inciso I do art. 63º da Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021;

Conforme preceitua o art. 63, inciso I, da Lei N.º 14.133/2021, cumpre plenamente os requisitos de habilitação para o PREGÃO ELETRÔNICO Nº 43/2025, cujo objeto é **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER DEMANDA DAS SECRETARIAS, DEPARTAMENTOS E DE TODOS SETORES DO MUNICÍPIO DE LUNARDELLI/PR**, conforme descrição constante do ANEXO I.

✓ Sob as penas da Lei, que a mesma está estabelecida sob o regime legal de MICROEMPRESA, conforme conceito legal e fiscal de nosso ordenamento pátrio, podendo usufruir os benefícios da Lei Complementar nº 123/2006, sendo que: a) a receita bruta anual da empresa não ultrapassa o disposto nos incisos I (ME) e II (EPP) do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006; b) não tem nenhum dos impedimentos do parágrafo 4º do artigo 3º da mesma lei, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025

**LUNARDELLI**  
19/12/79 Trabalho, Fé e Progresso 01/03/83

**(Assinatura do Responsável) /Carimbo**